

Verejný obstarávateľ:
Slovenský zväz biatlonu, Partizánska cesta 71, 974 01 Banská Bystrica

Podlimitná zákazka

Názov predmetu zákazky:

Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí - Koliesková a bežecká dráha (stavebné práce)

Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 až 114a zákona a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Skutočnosti, ktoré môžu nastať v procese postupu zadávania zákazky, neupravené v týchto súťažných podkladoch, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v platnom znení ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania.

Za spracovateľa :

.....
Viera Sotníková

Za verejného obstarávateľa:

.....
Ing. Peter Vozár, prezident SZB

jún 2021

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A1. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV (VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE)

I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

II. INFORMÁCIE O PREDMETE A DRUHU ZÁKAZKY

2. Predmet a druh zákazky
3. Komplexnosť predmetu zákazky
4. Miesto a lehota dodania/uskutočnenia/zhotovenia predmetu zákazky
5. Zdroj finančných prostriedkov

III. INFORMÁCIE O PONUKE

Príprava ponuky

6. Vyhotovenie ponuky
7. Jazyk ponuky
8. Variantné riešenie
9. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
10. Zábezpeka ponuky

Obsah ponuky

11. Obsah ponuky

Predkladanie ponuky

12. Náklady na ponuku
13. Oprávnenie predložiť ponuku
14. Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
15. Označenie obálky ponuky
16. Lehota na predkladanie ponuky
17. Lehota viazanosti ponuky

IV. INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie

18. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
19. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky
20. Vysvetlenie

Otváranie ponúk

21. Otváranie ponúk

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

22. Posúdenie splnenia podmienok účasti
23. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
24. Vylúčenie uchádzača

Vyhodnocovanie ponúk

25. Preskúmanie a hodnotenie ponúk
26. Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie nízkej ponuky a osobná konzultácia
27. Vylúčenie ponúk
28. Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií

Prijatie ponuky

29. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

V. INFORMÁCIE O ZMLUVE

30. Typ zmluvy
31. Uzavretie zmluvy
32. Obchodné podmienky

VI. SUBDODÁVKY

VII. JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

VIII. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

A.2 NÁVRH ZÁVÄZNÝCH ZMLUVNÝCH PODMIENOK

A.2.1 Návrh záväzných zmluvných podmienok

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.1.1 Opis predmetu zákazky

B.2 SPOSOB URČENIA CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

C.1 PODMIENKY ÚČASTI

C.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPOSOB ICH UPLATNENIA

PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:

Príloha č. 1:

Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 2:

Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č. 3:

Výkaz výmer

Príloha č. 4

Projektová dokumentácia

Príloha č. 5:

Súhlas so spracovaním osobných údajov

Príloha č. 6

Informácia o spracovaní osobných údajov

Príloha č. 7:

Krycí list ponuky

Verejný obstarávateľ:
Slovenský zväz biatlonu, Partizánska cesta 71, 974 01 Banská Bystrica

Podlimitná zákazka

Názov predmetu zákazky:

Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí - Koliesková a bežecká dráha (stavebné práce)

Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 zákona až § 114a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Časť A.1

POKYNY PRE UCHÁDZAČOV(VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE)

I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Slovenský zväz biatlonu
Adresa organizácie: Partizánska cesta 71, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 35656743
Krajina: SR
Zastúpený: Ing. Peter Vozár, prezident SZB

Kontaktná osoba: Ing. Viera Sotníková
Telefón: +421 905317598
E-mail: sotnikova.viera@gmail.com

II. INFORMÁCIE O PREDMETE A DRUHU ZÁKAZKY

2 PREDMET A DRUH ZÁKAZKY:

Názov predmetu zákazky:
Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí - Koliesková a bežecká dráha.

Druh zákazky je v súlade s § 3 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) zákazka na dodanie stavebných prác (ďalej len „zákazka“).

V rámci komplexného riešenia Kolieskovej a bežeckej dráhy (KBD) sa uvažuje s využitím areálu štadióna ako ťažiskového priestoru pre systém KBD, so stavebnými úpravami asfaltových plôch v rozsahu nevyhnutnom pre regulérne súťaže a tréning všetkých kategórií.

Postup vo verejnom obstarávaní: podlimitná zákazka bez použitia elektronického trhoviska podľa 112 zákona až § 114a.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný predmet: 45000000-7

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, technické požiadavky:
Opis predmetu zákazky tvorí časť B.1 týchto súťažných podkladov.

Predpokladaná hodnota zákazky: **1 152 943,04 EUR bez DPH.**

2.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie zmluvy s jedným úspešným uchádzačom. Návrh zmluvy je uvedený v časti A.2 týchto súťažných podkladov.

3 KOMPLEXNOSŤ PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Zákazka nie je rozdelená na časti. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku na celý predmet zákazky. Požiadavky na predmet zákazky sú uvedené v časti B.1 súťažných podkladov - „Opis predmetu zákazky“.

4 MIESTO A LEHOTA DODANIA/USKUTOČNENIA/ZHOTOVENIA PREDMETU ZÁKAZKY

4.1 Miesto uskutočnenia: Národné biatlonové centrum v Osrblí.
NUTS: SK032

4.1 Lehota dodania/uskutočnenia/zhotovenia: **do 90 dní od odovzdania objektu.**

5 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

5.1 Predmet zákazky bude financovaný z dotácie Ministerstva financií Slovenskej republiky.

Predpokladaná hodnota zákazky: **1 152 943,04 EUR bez DPH.**

III. INFORMÁCIE O PONUKE

Príprava ponuky

6 VYHOTOVENIE PONUKY

6.1 Ponuka sa vyhotovuje v písomnej forme a predkladá sa elektronicky spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona.

6.2 Ponuka sa vyhotovuje a predkladá ako jedna časť.

6.3 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnemu obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

6.4 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak. Doklady vyhotovené uchádzačom, musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

6.5 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

6.6 Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne a predkladá sa elektronicky spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a to ako jedna časť v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka sa predkladá prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk. V prípade, ak zloženie zábezpeky uchádzač preukazuje poskytnutím bankovej záruky alebo poistením záruky za uchádzača, je povinný zároveň doručiť na adresu Slovenský zväz biatlonu, Partizánska cesta 71, 974 01 Banská Bystrica, v listinnej podobe originál predmetnej bankovej záruky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 16.2. týchto SP.

V prípade, že sú banková záruka alebo poistenie záruky vydané inštitúciou priamo v digitálnej podobe, uchádzač vloží do systému (elektronického nástroja eZakazky) tento digitálny doklad. V takom prípade nie je uchádzač povinný doručiť verejnemu obstarávateľovi originál dokladu bankovej záruky alebo originál poistenia záruky v listinnej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 16.2. týchto SP.

Uchádzač je oprávnený použiť aj doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení.

6.7 Uchádzač zároveň predloží elektronicky aj kópiu ponuky napr. vo formáte „pdf“ s prekrytými osobnými údajmi fyzických osôb. Uchádzač je povinný prekryť tie časti dokumentov, v ktorých sa nachádzajú osobné údaje nad tento rozsah: meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu, emailová adresa a telefónne číslo, (uchádzač prekryje najmä rodné číslo, údaje o spáchaní trestného činu alebo priestupku, ktoré vyplývajú z registra trestov, vlastnoručný podpis fyzickej osoby na dokumentoch atď). Uvedené je nevyhnutné pre dodržanie ochrany spracovávaných osobných údajov, ktoré by mohli byť zverejnením vo verejne prístupných registroch dotknuté alebo poškodené Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Uvedená požiadavka je za účelom zverejnenia ponúk v profile verejného obstarávateľa.

6.8 Podlimitná zákazka sa zadáva v súlade s § 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia

požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

- 6.9 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

7 JAZYK PONUKY

- 7.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

8 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 8.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

9 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 9.1 Cena za dielo bude stanovená dohodou a bude spracovaná v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v platnom znení.
- 9.2 Uchádzačom navrhnutá zmluvná cena bude vyjadrená v eurách, so zaokrúhlením na dve desatinné miesta za predmet zákazky.
- 9.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení: navrhovaná zmluvná cena bez DPH, sadzba DPH a výška DPH, navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 9.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.
- 9.5 Verejný obstarávateľ je osobou registrovanou pre DPH podľa § 4 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty. V prípade, že Slovenský zväz biatlonu ako verejný obstarávateľ obstará majetok od dodávateľa usadeného v inom členskom štáte, je v súlade s § 69 ods. 2 zákona o DPH osobou povinnou platiť daň. V nadväznosti na tieto ustanovenia zákona o dani z pridanej hodnoty je verejný obstarávateľ v procese verejného obstarávania pri vyhodnocovaní ponúk jednotlivých uchádzačov v prípade uchádzača z iného členského štátu nútený cenu navýšiť o platnú sadzbu dane, aby boli v procese verejného obstarávania porovnávané všetky ceny vrátane DPH.
- 9.6 Podkladom pre spracovanie ceny je výkaz/výmer /príloha č. 3 k SP / a Návrh na plnenie kritérií /príloha č. 1 k SP/. K uvedenej tabuľke Návrh na plnenie kritérií doloží uchádzač rozpočet (ocenený výkaz výmer), ktorý tvorí prílohu č. 1 k Zmluve. Uchádzač ocení každú jednu položku predloženého výkazu výmer.
- 9.7 Uchádzač stanoví zmluvnú cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. Uchádzačom navrhnutá zmluvná cena musí pokryť náklady na všetky položky tvoriace výkaz výmer.
- 9.8 Zmluvná cena v súlade so zákonom o cenách bude maximálna, ktorú nie je možné prekročiť.
- 9.9 V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.

10 ZÁBEZPEKA PONUKY

- 10.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje vo výške **25 000,00 eur**.
- 10.2 Podmienky jej zloženia a podmienky jej uvoľnenia alebo vrátenia sú uvedené v časti VIII. týchto súťažných podkladov.

Obsah ponuky

11 OBSAH PONUKY

- 11.1 Ponuka sa vyhotovuje v písomnej forme a predkladá sa elektronicky spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona.
- 11.2 Ponuka sa vyhotovuje a predkladá ako jedna časť.
- 11.3 Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie verejným obstarávateľom uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, tiež požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch, vzťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky.
- 11.4 Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk. Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.
- 11.5 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 11.6 Uchádzač, ktorý preukazuje osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 zákona, ako aj iné podmienky účasti, ak sa vyžadujú, je povinný predložiť spolu s ostatnými dokladmi už v rámci prvého poskytnutia osobných údajov verejnému obstarávateľovi súhlas so spracovaním osobných údajov, ktorý je povinný predložiť za každú fyzickú osobu, ktorej osobné údaje sa budú nachádzať v ponuke alebo iných podkladoch, potvrdeniach, čestných vyhláseniach, dokumentoch. Súhlas bude udelený spoločnosti V.O.V.S., s.r.o., ako spoločnosti, ktorá má postavenie sprostredkovateľa v zmysle ustanovenia § 34 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a ktorá spracúva osobné údaje uchádzača v mene verejného obstarávateľa. Vzor súhlasu je prílohou týchto SP (príloha SP č.4).

12 PONUKA MUSÍ OBSAHOVAŤ:

- 12.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
- a) Súbor s názvom „Krycí list ponuky“ (podľa poskytnutého vzoru – príloha č. 7 SP), v ktorom budú uvedené:
- identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla uchádzača), oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísel, e-mailové adresy),
 - zoznam súborov ponuky (uchádzač samostatne predkladá minimálne dokumenty: krycí list ponuky, samostatne súbory s dokumentami k splneniu podmienok účasti, samostatne súbory s požiadavkami na predmet zákazky, samostatne súbor s návrhom zmluvy s prílohami a samostatne súbor s návrhom na plnenie kritérií),
 - heslo súťaže,
 - za účelom zabezpečenia elektronickej komunikácie, uchádzač v Krycom liste uvedie Vyhlásenie o elektronickej komunikácii a Vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov (súčasť Krycieho listu)
- Krycí list ponuky musím mať ten istý obsah ako poskytnutá príloha č. 7 SP. Tento dokument musí byť podpísaný oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača. Krycí list bude predložený v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.
- b) Čestné vyhlásenie, že nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku,
- c) V prípade skupiny dodávateľov uchádzač uvedie identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, meno kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby. Ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, uchádzač predloží aj udelené plnomocenstvo pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov. Udelené plnomocenstvo musí byť podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov, tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“. Uchádzač predmetné súbory (uvedené v písm. b a c tohto bodu) uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.
- d) Doklady a dokumenty, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v rozsahu definovanom v časti C.1 týchto súťažných podkladov, v zmysle Výzvy na predkladanie ponúk uverejnenej vo vestníku VO č. xxx/2021 zo dňa xx.xx.2021, zn.: xxxxx – WYP.

Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzač predloží v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.

- e) Súhlas so spracovaním osobných údajov za každú fyzickú osobu, ktorej osobné údaje sa budú nachádzať v ponuke (príloha SP č. 5). Uchádzač súbor uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky a predloží ho v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.
- f) Očenený výkaz výmer, t.j. rozpočet uchádzača (podľa Prílohy č. 3 k SP), resp. Príloha č. 1 k Zmluve). Uchádzač súbor uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky a predloží ho v needitovateľnej forme vo formáte napr. „pdf“ a zároveň vo formáte MS Excel.
- g) Návrh na plnenie kritérií – vyplnený formulár podľa Prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov. Uchádzač súbor uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky a predloží ho v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.
- h) Doklad o zložení zábezpeky podľa čast’ VIII. súťažných podkladov. Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“, pričom súbor taktiež uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky. V prípade, ak uchádzač skladá zábezpeku poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo poistením záruky, je povinný zároveň doručiť na adresu **Slovenský zväz biatlonu, Partizánska cesta 71, 974 01 Banská Bystrica** originál predmetnej bankovej záruky a originál poistenia záruky – originál dokladu vystavenom poisťovňou v lehote na predkladanie ponúk v samostatnom obale. Obal musí byť uzatvorený. Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje: adresu verejného obstarávateľa, adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania) a označenie heslom verejnej súťaže: „SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ“ „Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrbli - Koliesková a bežecká dráha“.

V prípade, že sú banková záruka alebo poistenie záruky vydané inštitúciou priamo v digitálnej podobe, uchádzač vloží do systému (elektronického nástroja eZakazky) tento digitálny doklad. V takom prípade nie je uchádzač povinný doručiť verejnemu obstarávateľovi originál dokladu bankovej záruky alebo originál poistenia záruky v listinnej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 16.2. týchto SP.

Uchádzač je oprávnený použiť aj doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení.

- i) Návrh zmluvy vrátane príloh s uvedením zmluvných cien, spolu s príslušnými prílohami návrhu Zmluvy. Návrh zmluvy (vrátane príloh k Zmluve) musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača, o údaje týkajúce sa uchádzača a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“ pričom súbor taktiež uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.
- j) Kópiu ponuky napr. vo formáte „pdf“ s prekrytými osobnými údajmi fyzických osôb v zmysle bodu 6.7 týchto súťažných podkladov. Uchádzač súbor uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky a predloží ho v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.
- k) Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené. Uchádzač súbor uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky a predloží ho v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.

12.2 Verejný obstarávateľ odporúča, aby doklady a dokumenty v ponuke uchádzač zoradil v poradí podľa svojho zoznamu, teda Krycieho listu ponuky a aby jednotlivé súbory a dokumenty boli vzostupne očíslované.

Predkladanie ponuky

14 PREDKLADANIE PONÚK

14.1 Uchádzač predkladá ponuku elektronickej prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk. Elektronický systém automaticky zabezpečí

- („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.
- 14.2 Uchádzač predkladá ponuku pod identifikáciu verejného obstarávateľa a názov zákazky „Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí - Koliesková a bežecká dráha.
- 14.3 Uchádzač predkladá ponuku tak, že samostatne vloží súbory obsahujúce ponuku v zmysle bodu 10.7 týchto súťažných podkladov.
- 14.4 **Ponuka sa predkladá tak, že uchádzač ju predloží nasledovne:**
V predmetnej zákazke uchádzač elektronicky vloží svoju ponuku prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk tak, že klikne na záložku „**Odoslanie ponuky**“, vľavo v „Menu“ klikne na záložku „**Identifikácia uchádzača**“ a skontroluje údaje. V prípade potreby úpravy údajov, údaje doplní či upraví a potom údaje uloží. Následne uchádzač klikne na záložku „**Dokumenty**“ a nahrá predmetné dokumenty ponuky do tejto záložky. Následne uchádzač klikne na záložku „**Krycí list ponuky**“ a vyplnený Krycí list (v zmysle prílohy č. 7 SP) nahrá do tejto záložky. K odoslaniu celej ponuky uchádzač pristúpi tak, že klikne na záložku „**Rekapitulácia a odoslanie ponuky**“ (vpravo dole) a kliknutím na tlačidlo „**Odoslať ponuku**“ **ponuku odošle!**
- 14.5 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 14.6 V elektronicky podanej ponuke sa predkladajú naskenované kópie originálnych dokladov alebo naskenované kópie úradne overených fotokópií originálnych dokladov. Ak nejde o vyhľadanie dokladov verejným obstarávateľom z informačného systému verejnej správy doklady musia byť z ich originálu alebo z ich úradne overenej fotokópie naskenované a prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk. V prípade, že sú doklady ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, môže uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je oprávnený použiť aj doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení.
- 14.7 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
Zároveň verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:
- nedodrží určený spôsob komunikácie,
 - obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
 - nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov prijatá, verejný obstarávateľ bude podľa § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní vyžadovať vytvorenie určitej právnej formy z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.
- 14.8 Elektronický nástroj www.ezakazky.sk neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) sa neaplikuje.
- 14.9 **V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne, verejný obstarávateľ na takto predloženú ponuku nebude prihliadať.**
- 14.10 **V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v inom formáte ako určil verejný obstarávateľ a jej obsah nebude možné sprístupniť, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.**
- 14.11 Po elektronickej doručení ponuky do elektronického nástroja eZakazky verejný obstarávateľ elektronicky potvrdí uchádzačovi prijatie ponuky.
- 14.12 Elektronicky predložené ponuky verejnemu obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.

- 14.13 Uchádzač môže v tomto postupe zadávania zákazky predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Predloženie viac ako jednej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky tým istým uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za predloženie ponuky v rozpore s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike § 49 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 14.14 **Zmena ponuky:** Uchádzač môže predloženú ponuku alebo jej časť ponuky dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji eZakazky stiahnutím svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vložením novej ponuky alebo jej časti, avšak len v lehote na predkladanie ponúk.

15 OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

- 15.1 Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku na celý predmet zákazky. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 15.2 V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov prijatá, verejný obstarávateľ bude podľa § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní vyžadovať vytvorenie určitej právnej formy z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.

16 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 16.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk.
- 16.2 **Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa xx.xx.2021 do 10:00 hod. (SEČ).**
- 16.3 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.

17 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 17.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk.
- 17.2 **Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané:**
Ponuka musí byť platná do **xx.xx.2022** (max. však 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk).

IV.

INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie

18 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 18.1 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 20 zákona č. 343/2015 Z.z. určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojitelné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou elektronického komunikačného nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk, ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.
- 18.2 Za doručenie Žiadosti o súťažné podklady / Žiadosti o účasť (prejav vôle záujemcu sa zúčastniť zákazky) sa považuje vyžiadanie súťažných podkladov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk v konkrétnej zákazke.
- 18.3 V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie SP, zo strany záujemcu či uchádzača musí byť Žiadosť o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk. Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje Žiadosť za doručенú.

- 18.4 V prípade uplatnenia Žiadosti o nápravu záujemca doručuje žiadosť o nápravu prostredníctvom elektronického systému www.ezakazky.sk, Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje Žiadosť o nápravu za doručení. Obsah formulára žiadosti o nápravu je uvedený na stránke UVO v systéme ISZÚ – Formuláre. Podľa ustanovenia § 164 ods. 3 žiadosť o nápravu môže záujemca doručiť aj v listinnej podobe.
- 18.5 Námiетка sa podáva v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe podľa zákona č. 305/2016 v znení zákona č. 214/2014 Z.z. o e-Governmente (prostredníctvom ÚPVS), a doručuje sa Úradu pre verejné obstarávanie a verejnému obstarávateľovi v pozícii kontrolovaného. V tomto prípade sa iba takéto doručenie považuje za moment doručenia.
- 18.6 Žiadosti v zmysle platného zákona o verejnom obstarávaní ako napr. ustanovenia § 39 ods. 6, § 40 ods. 4, § 40 ods. 5, § 41 ods. 2, § 53 ods. 1, § 55 ods. 1 atď. bude verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať do elektronického konta uchádzača na portáli www.ezakazky.sk (zriadeného záujemcom či uchádzačom). Ak verejný obstarávateľ v konkrétnej Žiadosti neurčí iný spôsob doručovania napr. vzoriek, uchádzač je povinný doručiť predmetné dokumenty prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk. Spôsob doručovania napr. vzoriek určí verejný obstarávateľ osobitne.
- 18.7 Vybavenie Žiadosti o nápravu bude verejný obstarávateľ odosielať/doručovať do elektronického konta záujemcu (záujemcov) uchádzača (uchádzačov) na portáli www.ezakazky.sk. Momentom odoslania prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk sa považuje Vybavenie Žiadosti o nápravu za doručenie.
- 18.8 Verejný obstarávateľ bude doručovať Vysvetlenia smerom k záujemcom či uchádzačom prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk do elektronického konta záujemcu či uchádzača.
- 18.9 Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky je štátny jazyk Slovenskej republiky, t.j. slovenský jazyk.
- 18.10 Momentom doručenia/odoslania akéhokoľvek dokumentu pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov, prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portál www.ezakazky.sk, ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo uchádzača.
- 18.11 Ak hospodársky subjekt, ktorý si nevyžiada súťažné podklady na portáli (napr. získa súťažné podklady z profilu verejného obstarávateľa a bude uplatňovať inštitút Žiadosti o vysvetlenie, či revízny postup, či iný inštitút zo zákona o verejnom obstarávaní, takýto subjekt sa zaregistruje na elektronickom portáli www.ezakazky.sk a predmetné doklady mimo uplatnenia námietky doručí verejnému obstarávateľovi prostredníctvom uvedeného portálu v needitovateľnej podobe napr. vo formáte pdf. V rámci dodržania princípu rovnakého zaobchádzania so záujemcami a princípu transparentnosti, verejný obstarávateľ v predchádzajúcich bodoch určil spôsob komunikácie, na iný spôsob komunikácie verejný obstarávateľ nebude brať zreteľ, ak v týchto súťažných podkladoch nie je určené inak.
- 18.12 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred všetkým zainteresovaným záujemcom prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom alebo uchádzačom odosielať/doručované prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk do konta záujemcu zriadenom na predmetnom portáli. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk. Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručenie.
- 18.13 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk ak
- vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky nie je možné poskytnúť v lehotách podľa bodu 18.12 týchto súťažných podkladov, aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
 - v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky vykoná podstatnú zmenu.

- 18.14 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

19 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 19.1 Verejný obstarávateľ umožní záujemcom obhliadku miesta, ktoré sa týka predmetu zákazky v termíne dohodnutom medzi záujemcom a verejným obstarávateľom.
- 19.2 Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta realizácie a dodania predmetu zákazky, sa prihlásia písomne prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky.
- 19.3 Jednotlivým záujemcom bude presný termín obhliadky upresnený zodpovednou osobou: Ing. Vierou Sotníkovou prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky.

20 DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

- 20.1 Všetky súťažné ponuky musia byť v súlade s platnými právnymi predpismi SR.
- 20.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo doplniť alebo upravovať súťažné podklady a písomne usmerňovať záujemcov pri spracovaní ponúk. V tejto súvislosti si vyhradzuje právo zmeniť lehoty spracovania a predkladania ponúk.
- 20.3 Ďalšie postupy, vzťahy, termíny, povinnosti a pod. viažuce sa k vyhlásenému verejnemu obstarávaniu, ktoré nie sú popísané alebo špecifikované v týchto súťažných podkladoch, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, účinnými k dátumu zaslania výzvy na predkladanie ponúk do Vestníka verejného obstarávania.

Otváranie ponúk

21 OTVÁRANIE PONÚK

- 21.1 Otváranie ponúk sa uskutoční **na adrese kontaktného miesta**: Elektronický nástroj prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje - online otváranie ponúk, **dňa xx.xx.2021 o 14:00 hod.** miestneho času.
- 21.2 Otváranie ponúk v systéme eZakazky bude zabezpečené prostredníctvom „on line“ sprístupnenia ponúk uchádzačom, t.j. bez osobnej účasti uchádzačov na otváraní ponúk. Systém eZakazky spĺňa požiadavky podľa § 20 zákona o verejnom obstarávaní (t. j. zabezpečuje integritu predložených ponúk).

Otváranie ponúk je verejné v nadväznosti na ustanovenie § 52 ods. 2 a 3 o verejnom obstarávaní.

Pre osoby zastupujúce konkrétny hospodársky subjekt/uchádzača je prístup riadený funkcionalitou elektronického nástroja použitého vo verejnom obstarávaní.

Pojem „verejné“ otváranie ponúk znamená, že verejný obstarávateľ zverejní všetkým uchádzačom návrhy na plnenie kritérií, rovnako aj všetky ďalšie informácie v zmysle § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom systému www.ezakazky.sk.

- 21.3 On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pred otvorením ponúk sa overí ich neporušenosť. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 21.4 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.
- 21.5 Komisia otvára ponuky na mieste a v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk.
- 21.6 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní umožniť účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk alebo v lehote na predkladanie konečných ponúk. Pred otvorením ponúk alebo konečných ponúk sa overí ich

- neporušenosť. Komisia zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 21.7 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk alebo konečných ponúk podľa bodu § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní pošlú všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk alebo v lehote na predkladanie konečných ponúk, zápisnicu z ich otvárania, ktorá obsahuje údaje zverejnené podľa odseku 21.3 a 21.6.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

Podlimitná zákazka sa zadáva v súlade s § 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

22 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 22.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti uvedených vo výzve na predkladanie ponúk.
- 22.2 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v bode 12 týchto súťažných podkladov.

23 VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 23.1 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do
- dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).
- 23.2 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní
- pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní alebo písm. b), zohľadniť referencie uchádzačov alebo záujemcov uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, ak takéto referencie existujú,
 - pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov alebo záujemcov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní alebo písm. g) písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti,
 - písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.

24 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

- 24.1 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčia z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak
- nesplnil podmienky účasti,
 - predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
 - d) pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania, pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
 - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
 - m) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.
- 24.2 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčia z verejného obstarávania aj uchádzača alebo záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 zákona o verejnom obstarávaní, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; verejný obstarávateľ a obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytnú záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 24.3 Záujemca alebo uchádzač, na ktorého sa vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. c) až g) zákona a podľa § 40 ods. 7 zákona, je oprávnený verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkolvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správny deliktom alebo trestným činom.
- 24.4 Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 8 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 24.5 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ posúdia opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 8 druhej vety predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadnia závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.
- 24.6 Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmú vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

Vyhodnocovanie ponúk

Podlimitná zákazka sa zadáva v súlade s § 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

25. POSÚDENIE A HODNOTENIE PONÚK

- 25.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa na predmet zákazky alebo koncesie a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači; ak ide o zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti, komisia vyhodnotí ponuky aj z hľadiska požiadaviek na bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností a bezpečnosť dodávok. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 25.2 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 25.3 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
 - c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - d) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,
 - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 25.2 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa § 53 odseku 1 zákona alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

26. VYLÚČENIE PONÚK

- 26.2 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53 ods. 1 zákona do
 - a. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - b. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,

- d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 odseku 1 zákona,
 - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53, odseku 2 zákona,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 26.3 Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky, s uvedením dôvodov vylúčenia a lehotou, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

27. VYHODNOCOVANIE NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

- 27.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk: Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková zmluvná cena požadovaného predmetu zákazky (celková zmluvná cena za predmet zákazky v EUR bez DPH)**, uvedená v ponuke uchádzača a v návrhu zmluvy, ktorá je vyjadrená **v eurách bez DPH** v zmysle bodu 9 týchto súťažných podkladov.

Prijatie ponuky

28. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK

- 28.1 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedú aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazujú verejný obstarávateľ a obstarávateľ.

V. INFORMÁCIE O ZMLUVE

29. TYP ZMLUVY

- 29.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť A.2 týchto súťažných podkladov – „Návrh záväzných zmluvných podmienok“.

30. UZAVRETIE ZMLUVY

- 30.2 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.3 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

31. OBCHODNÉ PODMIENKY

- 31.2 Obchodné podmienky na dodania predmetu zákazky sú súčasťou Zmluvy o dielo a nie je prípustné ich uchádzačom meniť.
- 31.3 Uchádzač je povinný doplniť chýbajúce údaje v Zmluve o dielo (týkajúce sa uchádzača).

31.4 Osobitné podmienky zmluvy:

- 31.4.1 Úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy od dielo, uhradí na účet verejného obstarávateľa výkonovú zábezpeku pre prípad, že úspešný uchádzač nebude plniť svoje povinnosti podľa zmluvy o dielo a verejnému obstarávateľovi voči nemu vznikne pohľadávka v hodnote 10 % z ceny diela s DPH. Podrobnosti sú uvedené v súťažných podkladoch.
- 31.4.2 Úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy o dielo predloží poistnú zmluvu alebo poistku zodpovednosti podnikateľa za spôsobenú škodu. Podrobnosti sú uvedené v súťažných podkladoch.
- 31.4.3 Úspešný uchádzač bude povinný sa zapísať do Registra partnerov verejného sektora podľa platnej legislatívy.

31.5 Návrh Zmluvy o dielo je v časti A.2 týchto súťažných podkladov.

VI. SUBDODÁVKY

- 34.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

VII. JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT A ČESTNÉ VYHLÁSENIE

- 35.1 Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“) podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety tohto odseku.

- 35.2 Vzor formulára JED-u vo formáte .rtf, umožňujúci jeho priame vyplňanie, je možné si stiahnuť z webového sídla ÚVO.

- 35.3 Elektronická forma JED-u generovaná pomocou služby Európskej komisie

Manuál k vyplneniu JED je zverejnený na: http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1096/jed_-_manual.pdf.
JED JED musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.

Údaje o verejnom obstarávateľovi, potrebné na vyplnenie Jednotného európskeho dokumentu:

Odkaz na uverejnenú výzvu na predkladanie ponúk na vnútroštátnej úrovni:

<https://www.uvo.gov.sk/vestnik/oznamenie/detail/503661>

Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ: 01/WYP/SZB/2021

Identifikácia obstarávateľa: Slovenský zväz Biatlonu

Názov alebo skrátený opis obstarávania:

Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí - Koliesková a bežecká dráha

Predmetom zákazky:

V rámci komplexného riešenia Kolieskovej a bežeckej dráhy (KBD) sa uvažuje s využitím areálu štadióna ako ťažiskového priestoru pre systém KBD, so stavebnými úpravami asfaltových plôch v rozsahu nevyhnutnom pre regulérne súťaže a tréning všetkých kategórií.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale **využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti**, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným **samostatným/i jednotným/i európskym/i dokumentom/i**, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre **každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva** uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

VIII. ZÁBEZPEKA

36.PODMIENKY ZLOŽENIA A PODMIENKY UVOĽNENIA ALEBO VRÁTENIA ZÁBEZPEKY

36.1 Verejný obstarávateľ požaduje viazanosť ponuky zabezpečiť zábezpekou.

Zábezpeka je stanovená vo výške: **25 000,00 eur**

36.2 Spôsoby zloženia zábezpeky:

36.3.1 Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.

36.3.2 Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

36.3.3 Poistením záruky.

36.4 Podmienky zloženia zábezpeky:

36.4.1 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

- a) Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina bude vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).
- b) Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
 - banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa,
 - banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky v stanovenej výške,
 - banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie na účet verejného obstarávateľa,
 - banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,
 - platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky banke písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk,
- c) Banková záruka zanikne:
 - plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa;
 - odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa;
 - uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky;
- d) Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.
- e) Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk:
 - Verejný obstarávateľ odvolá poskytnutú bankovú záruku za uchádzača v súlade s § 46 ods. 5 zákona.
- f) Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy:

- Platnosť poskytnutej bankovej záruky zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámí banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- 36.4.2 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:
- a) Finančné prostriedky v stanovenej výške musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v **XXXXXXXX, IBAN: XXXXXXXX, s uvedením variabilného symbolu číslo: IČO uchádzača.**
 - b) Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň a hodinu uplynutia lehoty na predkladanie ponuky.
 - c) Ak nebudú finančné prostriedky zložené na účte verejného obstarávateľa v termíne podľa písm. b), bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.
 - d) Doba platnosti zábezpeky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 36.4.3 Poskytnutie poistenia záruky:
- a) Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení.
 - b) Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistenej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti), t.j. do **14.06.2022** (maximálne však 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk).
 - c) Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tejto verejnej súťaži s názvom “Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí - Koliesková a bežecká dráha” **musí byť verejná súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. číslom Výzvy, ktorou bola vyhlásená.** Poisťovňa sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky do 7 (siedmich) dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poistnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká dorúčením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky verejnemu obstarávateľovi.
 - d) Poistenie záruky zanikne:
 - plnením poisťovne vo výške zábezpeky, ktoré poisťovňa poskytla za uchádzača v prospech Verejného obstarávateľa,
 - odvolaním poistenia záruky uchádzača na základe písomného oznámenia (súhlasu Verejného obstarávateľa) dorúčeného uchádzačovi,
 - uplynutím doby platnosti poistenia záruky, ak si Verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči poisťovni vyplývajúce z vystaveného poistenia záruky. Ak poistenie záruky poskytne zahraničná poisťovňa, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, poistenie záruky vyhotovené zahraničnou bankou v inom ako štátnom jazyku, musí byť zároveň doložené úradným prekladom do slovenského jazyka.
- 36.5 Spôsob zloženia si vyberie uchádzač podľa podmienok zloženia.
- 36.6 Po uplynutí lehoty viazanosti ponúk lehotu viazanosti ponúk nemožno predĺžiť.
- 36.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk
- a) odstúpi od svojej ponuky alebo
 - b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní.
- 36.8 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ a obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo
c) uzavretia zmluvy.

36.9 Ak bola zábezpeka zložená na účet v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vráti zábezpeku uchádzačovi aj s úrokmi, ak ich táto banka alebo pobočka zahraničnej banky poskytuje.

IX.

ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

36.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky (§ 57 zákona o verejnom obstarávaní), a teda ak:

- nedostal ani jednu ponuku;
- ani jeden z uchádzačov nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa ZVO;
- ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 ZVO a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa ZVO
- jej zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.

36.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie alebo ak nebolo predložených viac, než dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezruší použitý postup zadávania zákazky, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.

36.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ:
Slovenský zväz biatlonu, Partizánska cesta 71, 974 01 Banská Bystrica

Podlimitná zákazka

Názov predmetu zákazky:

Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí - Koliesková a bežecká dráha (stavebné práce)

Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 zákona a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Časť A.2.
NÁVRH ZÁVÄZNÝCH ZMLUVNÝCH PODMIENOK

ZMLUVA O DIELO

n á v r h

ZMLUVA O DIELO

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami:

1. OBJEDNÁVATEĽ

Názov: **Slovenský zväz biatlonu.**
sídlo: Partizánska cesta 71, 97401 Banská Bystrica Slovenská republika
IČO: 35656743
IČ DPH: SK2021116944
bankové spojenie : Slovenská sporiteľňa
číslo účtu v tvare IBAN : SK63 0900 0000 0003 0012 7054
konajúca prostredníctvom: Ing. Peter Vozár – prezident SZB
Ing. Zuzana Donovalová – Generálny sekretár SZB

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

2. ZHOTOVITEĽ : (pozn. presný názov firmy podľa výpisu z obchodného registra, živnostenského listu alebo iného oprávnenia na podnikanie)
sídlo : (pozn. presné sídlo firmy podľa výpisu z obchodného registra, živnostenského listu alebo iného oprávnenia na podnikanie)

IČO :
DIČ :
bankové spojenie :
číslo účtu :
zastúpený :
osoby oprávnené na rokovanie vo veciach

a) zmluvných :
b) technických :
c) výkonu funkcie stavbyvedúceho :

číslo telefónu :
e-mail :
zapísaný : (pozn. označenie registra ktorý podnikateľa zapísal alebo označenie inej evidencie podnikateľov a číslo zápisu)

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

(Objednávateľ a Zhotoviteľ ďalej jednotlivo aj ako „Zmluvná strana“ alebo spoločne ako „Zmluvné strany“)

PREAMBULA

Táto Zmluva o dielo sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania na predmet zákazky „**Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí**“, ktoré realizoval Objednávateľ v súlade s § 112 a nasl. zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Na základe vyhodnotenia ponúk bola ponuka Zhotoviteľa vybraná ako ponuka úspešného uchádzača v súlade s podmienkami uvedenými v súťažných podkladoch verejného obstarávania. Na základe tejto skutočnosti a predloženej ponuky Zhotoviteľa sa Zmluvné strany v slobodnej vôli a v súlade s platnými právnymi predpismi rozhodli uzatvoriť túto Zmluvu o dielo (ďalej len „Zmluva“)

Článok I Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava práv a povinností Zmluvných strán v súvislosti so záväzkom Zhotoviteľa zhotoviť Dielo špecifikované v odseku 2 tohto článku Zmluvy, v rozsahu a za podmienok stanovených touto Zmluvou, jej prílohami a v súvislosti so záväzkom Objednávateľa Dielo prevziať a zaplatiť Zhotoviteľovi cenu za Dielo dohodnutú podľa článku III tejto Zmluvy.
2. Predmetom Diela je vybudovanie stavebných objektov v: **Národnom biatlonovom centre v Osrblí** (ďalej len „objekt“). V súvislosti s rekonštrukciou objektu sa na účely tejto Zmluvy Dielom rozumie uskutočnenie stavebných prác v rozsahu pozostávajúcom najmä z: Vybudovania kolieskovej a bežeckej dráhy, vonkajšieho osvetlenia, slaboprúdových rozvodov, vonkajšie rozvody IS, terénnych úprav, tak ako boli tieto práce uvedené v projektovej dokumentácii, ktorá bola súčasťou dokumentácie k verejnému obstarávaniu a ktoré sú bližšie špecifikované v rozsahu, kvalite a kvantite v Prílohe č. 1 Zadanie s výkazom výmer zmluvy (ďalej len „Dielo“).
3. V nadväznosti na záväzok Zhotoviteľa podľa odseku 1 tohto článku Zmluvy sa Zhotoviteľ zaväzuje, že Dielo uskutoční:
 - a) za podmienok stanovených v tejto Zmluve,
 - b) v súlade s projektovou dokumentáciou „**Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí**“, výkazom výmer, dokumentáciou obsahujúcou informácie o Diele, ktorá bola podkladom v realizovanom verejnom obstarávaní,
 - c) v súlade s podmienkami stavebného povolenia a v súlade s vyjadreniami príslušných orgánov verejnej správy, ktoré odovzdá Objednávateľ Zhotoviteľovi do 7 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, ak neboli súčasťou realizovaného verejného obstarávania,
 - d) v súlade s podmienkami uvedenými v súťažných podkladoch verejného obstarávania,
 - e) vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
4. Zhotoviteľ sa v súvislosti so záväzkom zhotoviť pre Objednávateľa Dielo zaväzuje vypracovať a odovzdať Objednávateľovi porealizačné zameranie, resp. projekt skutočného vyhotovenia, plán organizácie výstavby, manuál užívania zariadení zabudovaných v Diele a zároveň sa zaväzuje dodať Objednávateľovi všetky súvisiace doklady, najmä revízne správy, záručné listy, certifikáty, atesty, protokoly o likvidácii odpadov a pod.
5. Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou Diela, že sú mu známe technické a kvalitatívne podmienky na realizáciu Diela a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú na zhotovenie Diela s odbornou starostlivosťou v súlade s touto zmluvou potrebné.
6. V nadväznosti na záväzok Objednávateľa podľa odseku 1 tohto článku Zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje, že Dielo zhotovené v súlade s touto Zmluvou prevezme a zaplatí Zhotoviteľovi dohodnutú cenu, podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.
7. Objednávateľ očakáva, že na objekte budú v čase realizácie diela pracovať aj zamestnanci možného iného zhotoviteľa, ktorý bude realizovať zákazku na dodanie zasnežovacieho systému. Zhotoviteľ je povinný koordinovať svoje činnosti a práce s týmto iným zhotoviteľom tak, aby dielo bolo odovzdané včas a boli dodržané všetky bezpečnostné a iné predpisy. V prípade sporov o koordinácii prác medzi zhotoviteľmi rozhoduje objednávateľ alebo ním poverené osoby.

Článok II Čas plnenia

1. Objednávateľ sa zaväzuje písomne upovedomiť Zhotoviteľa o termíne odovzdania objektu – budúceho staveniska Zhotoviteľovi za účelom realizácie Diela minimálne 3 pracovné dni pred plánovaným termínom odovzdania objektu. Odovzdanie objektu a jeho prevzatie Zhotoviteľom bude vykonané v termíne uvedenom vo výzve, a to Protokolom o odovzdaní a prevzatí staveniska na realizáciu diela a zápisom do stavebného denníka. Bezodôvodné odmietnutie prevzatia objektu Zhotoviteľom bude považované za podstatné porušenie povinností Zhotoviteľa. Upovedomenie

o termíne odovzdania staveniska sa uskutoční len v prípade, ak bude na predmet zmluvy vydané právoplatné stavebné povolenie.

2. Zhotoviteľ sa zaväzuje:
 - a) vykonať Dielo v lehote do **90 dní** od odovzdania objektu Zhotoviteľovi,
 - b) Dielo vykonané najneskôr v lehote podľa písm. a) odovzdať Objednávateľovi najbližší pracovný deň po skončení realizácie Diela.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať práce v súlade s harmonogramom výstavby, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto Zmluvy.

Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvné termíny uvedené v odseku 2 tohto článku Zmluvy sú termíny najneskoršie prípustné a neprekročiteľné s výnimkou:

- a) udalostí, ktoré nie sú závislé od vôle Zmluvných strán a tieto ich nemôžu ovplyvniť, t. j. napr. nepredvídateľné okolnosti, nepriaznivé počasie vylučujúce výkon prác, živelná pohroma, rozhodnutia tretích strán – orgánov štátnej správy, správcov sietí, petície a sťažnosti občanov, epidemiologická situácia
 - b) neposkytnutia riadnej a včasnej súčinnosti zo strany Objednávateľa dohodnutej v tejto Zmluve, ktorá je riadne odôvodnená, z dôvodu čoho došlo k prerušeniu vykonávania Diela,
 - c) v prípade Zmluvnými stranami odsúhlasených zmien rozsahu vykonania prác na Diele (zmenové konanie).
5. Pre vylúčenie pochybností platí, že v prípadoch podľa odseku 4 tohto článku Zmluvy, následkom čoho je potreba predĺženia lehôt podľa odseku 2 tohto článku Zmluvy, Zhotoviteľ písomne oznámi tieto skutočnosti Objednávateľovi a Zmluvné strany uzavruť dodatok k tejto Zmluve, predmetom ktorého bude primerané predĺženie termínov uvedených v odseku 2 tohto článku Zmluvy, t.j. o dobu trvania udalostí, ktoré sú nezávislé od vôle Zmluvných strán, resp. o dobu prerušenia vykonávania Diela z dôvodu neposkytnutia riadnej a včasnej súčinnosti Objednávateľa, ktorá je potvrdená zástupcom Objednávateľa oprávneným na rokovanie vo veciach technických uvedeným v záhlaví tejto Zmluvy alebo o dobu dohodnutú Zmluvnými stranami v rámci zmenového konania. Uvedené nemá vplyv na povinnosť Objednávateľa vykonať zmenu Zmluvy v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
 6. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípadoch iných ako sú uvedené v odseku 4 tohto článku Zmluvy a/alebo v prípadoch, kedy dochádza k posunu vo výkone prác v zmysle harmonogramu, ktoré nemajú vplyv na posun lehôt podľa odseku 2 tohto článku Zmluvy, je Zhotoviteľ povinný informovať o týchto skutočnostiach Objednávateľa. Pre vylúčenie pochybností platí, že na odsúhlasenie takéhoto posunu stačí súhlas technického dozoru investora stavby vyznačený v stavebnom denníku a Zmluvné strany nie sú povinné uzatvárať k Zmluve dodatok.
 7. Porušenie povinnosti Zhotoviteľa informovať Objednávateľa o posune vo výkone prác oproti harmonogramu alebo omeškanie Zhotoviteľa s výkonom prác oproti harmonogramu o viac ako 5 pracovných dní, ktoré nebolo schválené technickým dozorom investora stavby, sa považuje za podstatné porušenie povinností podľa tejto Zmluvy.

Článok III Cena za Dielo

1. Cena Diela vyplýva z ponuky Zhotoviteľa predloženej vo verejnom obstarávaní a je stanovená v zmysle § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov vo výške:

cena bez DPH EUR (slovom: EUR)

DPH 20% EUR (slovom: EUR)

cena spolu s DPH EUR (slovom: EUR)

je dohodnutá ako konečná, maximálna a nemenná, okrem prípadov uvedených v odseku 4 tohto článku.

2. Ak je Zhotoviteľ osobou registrovanou pre daň z pridanej hodnoty, bude k cene za Dielo bez DPH podľa odseku 1 tohto článku Zmluvy účtovať aj daň z pridanej hodnoty v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými v deň vzniku daňovej povinnosti a Objednávateľ sa zaväzuje ju uhradiť spolu s cenou. Pre vylúčenie pochybností platí, že pokiaľ Zhotoviteľ v momente uzavretia Zmluvy nebol osobou registrovanou pre daň z pridanej hodnoty, nie je oprávnený k cene bez DPH uvedenej v odseku 1 tohto článku Zmluvy navyše účtovať daň z pridanej hodnoty, t.j. cena uvedená v odseku 1 tohto článku ako cena bez DPH je v takomto prípade považovaná za cenu konečnú a zároveň nie je oprávnený domáhať sa úpravy ceny podľa odseku 4 písm. a) tohto článku.
3. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že cena za Dielo dohodnutá podľa ods. 1 tohto článku ako maximálna a konečná zahŕňa všetky náklady Zhotoviteľa súvisiace s predmetom Zmluvy, odborné posudky, výrobnú a dielenskú dokumentáciu, vyjadrenia, skúšky a ďalšie súvisiace práce, a to aj tie, ktoré nie sú v Zmluve explicitne uvedené, najmä, ale nielen:
- zhotovenie podrobnejšieho projektu (ak je k realizácii Diela potrebný),
 - vykonanie kontrolných a preukazných skúšok materiálov, prvkov, zariadení a konštrukcií,
 - úhradu spotrebovaných energií počas realizácie Diela,
 - úhradu vodného a stočného v priebehu výstavby,
 - náklady na vyloženie, skladovanie materiálov a vybavenia,
 - náklady na odvoz a poplatky za legálne uloženie prebytočného vykopaného materiálu, stavebnej sute a stavebných odpadov,
 - všetky mzdové a vedľajšie mzdové náklady Zhotoviteľa a jeho subdodávateľov, náklady na pracovníkov, dane, odvody, náklady na nadčasy, odmeny, cestovné a iné vedľajšie výdavky výlučne na strane Zhotoviteľa a jeho subdodávateľov,
 - náklady na všetky bezpečnostné opatrenia do doby prevzatia dokončeného Diela Objednávateľom,
 - náklady na zabezpečenie dokladovej časti ku kolaudácii stavby (Diela) v dvoch vyhotoveniach v slovenskom jazyku, projekty skutočného vyhotovenia so zakreslením všetkých zmien a odchýlok od pôvodnej projektovej dokumentácie, ďalej certifikáty, atesty, vážne lístky o odvoze a likvidácii stavebnej sute a vybraných hmôt budú odovzdávané postupne pri fakturácii jednotlivých množstiev, revízne správy, protokoly o vykonaných skúškach, záručné listy, doklady o vykonaní tlakových skúšok, skúšok tesnosti,
 - náklady spojené s poskytnutím záruky na realizované Dielo, v dôsledku porušenia povinností Zhotoviteľom,
 - náklady na zariadenie staveniska a na vypratanie staveniska,
 - náklady spojené s dovozom materiálov, výrobkov zariadenia a vybavenia zo zahraničia, dopravných nákladov, certifikácie výrobkov a materiálov,
 - náklady na osvetlenie staveniska a jednotlivých pracovišť,
 - náklady súvisiace s bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci počas výstavby,
 - náklady na zaistenie bezpečnosti technických zariadení počas výstavby,
 - náklady vynaložené na požiarnu ochranu v priebehu výstavby,
 - náklady na poistenie Diela,
 - náklady na colné a dovozné poplatky,
 - náklady na vlastnú vodorovnú a zvislú dopravu,
 - náklady spojené s obmedzeným priestorom staveniska,
 - náklady na zabezpečenie vykonávania stavebných prác v soboty príp. nedele,
 - náklady, súvisiace s užívaním verejných plôch a s osobitným užívaním verejných komunikácií,
 - náklady na udržiavanie čistoty a poriadku na stavenisku a v jeho bezprostrednom okolí,
 - náklady na spracovanie kontrolného a skúšobného plánu, plánu užívania verejnej práce, a vypracovania projektu skutočného vyhotovenia, vrátane vecne, územne a časovo neobmedzenej licencie v prospech Objednávateľa,
 - akékoľvek iné náklady, ktoré vzniknú Zhotoviteľovi pri realizácii Diela podľa tejto Zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že cenu za Dielo uvedenú v odseku 1 tohto článku Zmluvy je možné meniť iba v prípade:
- a) zmeny sadzby DPH počas trvania Zmluvy,
 - b) zmeny rozsahu vykonania prác na Diele oproti projektovej dokumentácii/výkazu výmer/dokumentácii obsahujúcej informácie o Diele, ktorá bola podkladom v realizovanom verejnom obstarávaní; týmto nie je dotknutá povinnosť Zhotoviteľa podľa odseku 7 písm. e) tohto článku Zmluvy,
 - c) iných skutočností odôvodňujúcich zmenu Zmluvy a dohodnutých Zmluvnými stranami.

5. Ak Objednávateľ požaduje zmenu rozsahu vykonania prác na Diele alebo ak bol rozsah zmien prác na Diele ovplyvnený nesúlalom projektovej dokumentácie/výkazu výmer/dokumentácie obsahujúcej informácie o Diele s realitou pri realizácii stavebných prác, Zmluvné strany si dohodli nasledovný postup (v zmysle tejto Zmluvy ide o zmenové konanie):
- 5.1 Objednávateľ vystaví písomnú požiadavku na zmenu rozsahu vykonania prác na Diele a predloží ju Zhotoviteľovi.
- 5.2 Zhotoviteľ v lehote do 10 pracovných dní odo dňa doručenia požiadavky na zmenu rozsahu vykonania prác na Diele, respektíve v inej primeranej lehote dohodnutej Zmluvnými stranami v závislosti od rozsahu požadovanej zmeny, vykoná ocenenie zmeny požadovanej Objednávateľom. Pri ocenení zmeny postupuje Zhotoviteľ nasledovne:
- pri položkách obsiahnutých v priloženom výkaze výmer Diela k Zmluve bude zachovaná ich jednotková cena,
 - pri položkách nenachádzajúcich sa v priloženom výkaze výmer Diela k Zmluve, ale obsiahnutých v cenníku stavebných prác budú cenníkové ceny požadovaných navyiac prác upravené smerom dole o % vypočítané ako percentuálny rozdiel medzi zmluvnou cenou a rozpočtovou cenou z realizačnej projektovej dokumentácie za celý predmet plnenia,
 - pri položkách nenachádzajúcich sa v priloženom výkaze výmer Diela k Zmluve a ani v cenníku stavebných prác bude ich cena predmetom rokovania, na ktoré Zhotoviteľ pripraví kalkuláciu.
- 5.3 Ak hodnota zmien predstavuje zníženie celkovej ceny Diela alebo ide o navýšenie celkovej ceny Diela a hodnota jednotlivej zmeny je nižšia ako 20 000 eur bez DPH a zároveň hodnota všetkých zmien je nižšia ako 15 % z celkovej ceny Diela s DPH osoba Objednávateľa oprávnená rokovať vo veciach technických, v lehote do 5 dní odo dňa doručenia ocenenia zmeny resp. v inej primeranej lehote dohodnutej Zmluvnými stranami v závislosti od rozsahu požadovanej zmeny, rozhodne, či trvá na vykonaní zmeny rozsahu vykonania prác na Diele alebo zmenu zamietne. V prípade, ak hodnota jednotlivej zmeny je vyššia ako 20 000 eur alebo ak hodnota všetkých zmien celkovej ceny Diela presiahla 15 % z celkovej ceny Diela s DPH, za Objednávateľa vo veciach schvaľovania zmien koná osoba oprávnená na rokovania vo veciach zmluvných. Objednávateľ je oprávnený vykonať zmenu Zmluvy len v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 5.4 V prípade, že Objednávateľ súhlasí s ocenením zmeny rozsahu vykonania prác na Diele, Zmluvné strany uzavrú dodatok k Zmluve.
- 5.5 Objednávateľ si vyhradzuje právo jednostranným oznámením určiť, že nežiada vykonať časť diela špecifikovaného v zmysle čl. I ods. 2. O nerealizovanú časť diela bude následné ponížena celková cena diela. Celková cena diela bude ponížena o sumu zodpovedajúcu súčtu nerealizovaných položiek uvedených vo výkaze výmer.
6. Ak Zhotoviteľ požaduje zmenu rozsahu vykonania prác na Diele, Zmluvné strany analogicky uplatnenia postup podľa odseku 5 tohto článku Zmluvy.
7. Zhotoviteľ sa nemôže dovolávať a uplatňovať nároky na zvýšenie ceny Diela v prípadoch:
- vlastných chýb,
 - nepochopenia podkladov z realizovaného verejného obstarávania,
 - nedostatkov riadenia a koordinácie činností pri príprave a realizácii Diela,
 - zvýšenia cien dodávok a prác pre Dielo,
 - ak je súčasťou súťažných podkladov aj projektová dokumentácia a zároveň aj výkaz výmer, s ktorými sa Zhotoviteľ v plnej miere oboznámil v procese verejného obstarávania a na základe ktorých predkladal svoju ponuku, tak v prípade ich nesúladu majú informácie v projektovej dokumentácii prednosť.
8. Zmena rozsahu prác na Diele vykonaná Zhotoviteľom bez písomného potvrdenia Objednávateľom alebo v dôsledku svojvoľného odchýlenia od Zmluvy, nezakladá nárok Zhotoviteľa, resp. povinnosť Objednávateľa na úhradu takto vynaložených finančných prostriedkov.
9. Pre vylúčenie pochybností platí, že akákoľvek zmena ceny za Dielo podľa odseku 4 tohto článku Zmluvy bude predmetom Dodatku k tejto Zmluve. Uvedené zároveň nemá vplyv na povinnosť Objednávateľa vykonať zmenu Zmluvy v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní

Článok IV
Platobné podmienky a fakturácia,
Výkonová zábezpeka a banková záruka

1. Objednávateľ uhradí Zhotoviteľovi cenu za Dielo na základe faktúry vystavenej Zhotoviteľom a doručenej Objednávateľovi. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť dve faktúry v závislosti od vykonaného objemu prác, a to prvú po prestavaní minimálne 50% z celkového objemu prác a druhú (záverečnú) po ukončení celkového diela, okrem prípadu podľa odseku 10 tohto článku Zmluvy, pričom každá faktúra bude vystavená na základe Súpisu vykonaných prác odsúhlaseného objednávatelom, ktorého náležitosti upravuje bod 4 tohto článku Zmluvy. Zhotoviteľ vystaví faktúru najneskôr do dvoch pracovných od odsúhlasenia Súpisu vykonaných prác a doručí ju objednávatelovi. Prílohou druhej (záverečnej) faktúry, popri ostatných prílohách ustanovených touto zmluvou pre priebežné faktúry, musí byť aj písomný protokol o odovzdaní a prebratí celého Diela podľa tejto Zmluvy.
2. Celková fakturovaná suma nesmie presiahnuť celkovú cenu Diela uvedenú v článku III ods. 1 tejto Zmluvy. Podkladom pre vystavenie faktúry je súpis skutočne vykonaných prác a dodávok vystavených podľa bodu 4 tohto článku Zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ neposkytuje Zhotoviteľovi žiaden preddavok na predmet Zmluvy.
4. Zhotoviteľ zostaví súpis vykonaných prác a dodávok pri každej vystavenej faktúre. Súpis vykonaných prác a dodávok musí byť zostavený prehľadne, jednotlivé položky musia byť ocenené podľa položiek uvedených vo výkaze výmer, Zhotoviteľ je zároveň povinný dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s oceneným výkazom výmer. K súpisu vykonaných prác a dodávok sa vyjadrí do 5 pracovných dní objednávatel alebo ním splnomocnená osoba. Ak má súpis vady, vráti ho Zhotoviteľovi na prepracovanie. Súpis vykonaných prác a dodávok musí byť odsúhlasený technickým dozorom investora stavby uvedeným v záhlaví tejto Zmluvy a zaevidovaný v stavebnom denníku.
5. Faktúra musí obsahovať informácie podľa § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Okrem toho musí faktúra obsahovať najmä:
 - a. názov Diela,
 - b. obchodné meno a sídlo Objednávateľa, IČO,
 - c. obchodné meno a sídlo Zhotoviteľa, IČO,
 - d. predmet úhrady,
 - e. vecne vykonané stavebné práce dokladované odsúhlasenými súpismi,
 - f. deň zdaniteľného plnenia,
 - g. deň vystavenia faktúry a deň splatnosti faktúry,
 - h. označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
 - i. fakturovaná základná čiastka bez DPH v eurách, čiastka DPH (20%) a celková fakturovaná suma v eurách, v prípade že ide o dodanie stavebných prác podľa § 69 ods. 12 písm. j) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov uvedenie slovnej formulácie „prenesenie daňovej povinnosti“
 - j. meno osoby, ktorá faktúru vystavila,
 - k. pečiatka a podpis oprávnenej osoby,
6. Písomná faktúra sa doručuje v dvoch vyhotoveniach na adresu Objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy.
7. Neoddeliteľnou prílohou záverečnej faktúry musí byť kópia podpísaného Protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela a jednotlivé súpisy vykonaných prác a dodávok vyhotovené podľa odseku 4 tohto článku Zmluvy. Protokol a súpisy vykonaných prác musia byť podpísané oprávnenými zástupcami Zmluvných strán, ktorí sú uvedení v záhlaví Zmluvy alebo nimi splnomocnenými osobami.
8. Lehota splatnosti prvej faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Lehota splatnosti konečnej faktúry po odovzdaní a prevzatí diela je 60 dní do dňa jej doručenia Objednávateľovi.

9. Ak faktúra nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu, alebo ak nebude po stránke vecnej alebo formálnej správne vystavená, Objednávateľ ju vráti Zhotoviteľovi na doplnenie alebo prepracovanie a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia správne vyplnenej alebo prepracovanej faktúry Objednávateľovi.
10. V prípade zastavenia prác z dôvodov na strane Objednávateľa, budú vykonané práce fakturované podľa skutočne zdokladovaných nákladov zo strany Zhotoviteľa, odsúhlasených technickým dozom investora stavby uvedeným v záhlaví tejto Zmluvy a zaevidovaných v stavebnom denníku.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ pred podpisom tejto zmluvy, uhradí na účet Objednávateľa výkonovú zábezpeku pre prípad, že Zhotoviteľ nebude plniť svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy a Objednávateľovi voči nemu vznikne pohľadávka (ďalej len „Výkonová zábezpeka“) v hodnote 10 % z ceny diela s DPH.
12. Objednávateľ je oprávnený použiť Výkonovú zábezpeku alebo jej časť po dobu realizácie diela až po jeho ukončenie a odovzdanie objednávatelovi a to v prípade, ak:
 - a. Zhotoviteľ poruší niektorú svoju povinnosť uhradiť peňažné záväzky vrátane zmluvných pokút vyplývajúcich z tejto Zmluvy,
 - b. pre prípad neuspokojenia akejkoľvek pohľadávky objednávatel'a vyplývajúcej z tejto zmluvy.
13. V prípade použitia Výkonovej zábezpeky alebo jej časti Objednávateľom bude Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu povinný doplniť Výkonovú zábezpeku do plnej výšky, t. j. do výšky 10 % z ceny diela s DPH, a to najneskôr do 10 dní od doručenia výzvy Objednávateľa na jej doplnenie.
14. V prípade, ak Zhotoviteľ nedoplní na účet Objednávateľa Výkonovú zábezpeku v lehote podľa bodu 13 tohto článku je Objednávateľ oprávnený uplatniť si na ťarchu zhotoviteľa zmluvnú pokutu v sume 100,- € za každý deň omeškania so splnením tejto povinnosti, maximálne do výšky 50 % z Výkonovej zábezpeky.
15. Objednávateľ sa zaväzuje vrátiť na účet Zhotoviteľa Výkonovú zábezpeku najneskôr do 10 kalendárnych dní od riadneho odovzdania a prebratia Diela.
16. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ je oprávnený namiesto úhrady Výkonovej zábezpeky predložiť Objednávateľovi (na svoje náklady) bankovú záruku, ktorá bude vystavená najmenej na sumu 10 % z ceny diela s DPH. V bankovej záruke musí banka písomne vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok na prvú výzvu uspokojí objednávatel'a uhradením peňažnej sumy alebo peňažných súm v akejkoľvek výške, ktorých celková výška neprekročí sumu, uvedenú v bankovej záruke v prípade, ak zhotoviteľ poruší svoje splatné finančné záväzky zo zmluvy so objednávatel'om.
17. Zhotoviteľ je taktiež povinný získať (na svoje náklady) bankovú záruku vo výške 20 % z ceny plnenia subdodávateľa. Zhotoviteľ je podľa tohto bodu povinný prostredníctvom bankovej záruky zabezpečiť plnenie svojich finančných záväzkov voči všetkým subdodávateľom, s výnimkou takých, ktorí písomne prehlásili, že zabezpečenie svojich pohľadávok voči zhotoviteľovi prostredníctvom bankovej záruky nevyžadujú. Na každého subdodávateľa zhotoviteľa musí byť vystavená samostatná banková záruka. V bankovej záruke musí banka písomne vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok na prvú výzvu uspokojí subdodávateľa uhradením peňažnej sumy alebo peňažných súm v akejkoľvek výške, ktorých celková výška neprekročí sumu, uvedenú v bankovej záruke v prípade, ak zhotoviteľ poruší svoje splatné finančné záväzky zo zmluvy so subdodávateľom.
18. V prípade, ak objednávatel' zistí, že zhotoviteľ nezabezpečil svoje finančné záväzky voči subdodávateľom, prostredníctvom bankovej záruky v súlade s bodom 17 tohto článku Zmluvy, objednávatel' má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10.000,- EUR (slovom. desaťtisíc eur) za každé porušenie tejto povinnosti zhotoviteľa. Zaplatenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na splnenie povinnosti zhotoviteľa v súlade s týmto bodom. Zmluvná pokuta sa bude uhrádzať na základe penalizačnej faktúry vyhotovenej objednávatel'om a doručenej do

sídla zhotoviteľa. Lehota splatnosti tejto faktúry je 30 dní odo dňa jej riadneho doručenia do sídla zhotoviteľa. Porušenie povinnosti podľa tohto odseku sa považuje za podstatné porušenie zmluvy a oprávňuje objednávateľa na odstúpenie od zmluvy.

19. Banková záruka podľa bodu 16 a 17 tohto článku Zmluvy sa musí riadiť ustanoveniami § 313 a nasl. Obchodného zákonníka. Banková záruka musí byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike alebo pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike.
20. Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť, založiť ani započítať svoje pohľadávky voči Objednávateľovi bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa pre každý jednotlivý prípad samostatne.

Článok V **Práva a povinnosti Zhotoviteľa**

1. Zhotoviteľ je povinný vykonať Dielo vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť, na vlastné náklady a s riadnou odbornou starostlivosťou, dodržiavať všetky bezpečnostné a protipožiarne opatrenia v zmysle príslušných platných právnych predpisov, noriem a požiadaviek Objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný pred podpisom zmluvy o dielo predložiť poistnú zmluvu alebo poistku zodpovednosti podnikateľa za spôsobenú škodu.
2. Zhotoviteľ je v súlade s § 551 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov povinný bez zbytočného odkladu upozorniť Objednávateľa na nevhodnú povahu alebo vady vecí, podkladov, alebo pokynov týkajúcich sa Diela, ktoré mu dal Objednávateľ počas zhotovovania Diela, ak Zhotoviteľ túto nevhodnosť zistí alebo môže zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
3. Ak Zhotoviteľ zistí skryté prekážky na mieste, kde má Dielo zhotoviť a ktoré mu bránia zhotoviť Dielo riadne, je povinný ihneď takéto prekážky oznámiť Objednávateľovi a ak sa nedajú odstrániť, navrhnúť Objednávateľovi zmenu Zmluvy. Zmena Zmluvy sa uskutoční v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
4. Zhotoviteľ je povinný v lehote do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy vypracovať plán organizácie výstavby s podrobným riešením postupov výstavby, vrátane zriadenia staveniska a predložiť ho Objednávateľovi na schválenie. Objednávateľ je povinný v lehote 3 pracovných dní predložený plán organizácie výstavby schváliť alebo si k jeho zneniu uplatniť pripomienky. V prípade uplatnenie pripomienok zo strany Objednávateľa, sa Zhotoviteľ zaväzuje tieto zapracovať v lehote do 3 pracovných dní od ich uplatnenia a opätovne predložiť plán na schválenie Objednávateľovi. Všetky náklady na realizáciu činností spadajúcich pod plán organizácie výstavby znáša Zhotoviteľ .
5. Zhotoviteľ je od okamihu prevzatia objektu podľa článku II ods. 1 tejto Zmluvy až do momentu odovzdania Diela povinný viesť stavebný denník v zmysle vyhlášky Ministerstva životného prostredia SR č. 453/2000 Z. z. a v zmysle § 46d zákona č. 50/1976 Z. z. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov. Pokyny k vedeniu stavebného denníka budú prejednané na spoločnom rokovaní Zmluvných strán pri preberaní objektu. Stavebný denník musí byť k dispozícii na stavenisku za účelom priebežnej kontroly a uskutočnenia zápisov oprávnených osôb Zmluvných strán. Zhotoviteľ je povinný v denných záznamoch zapisovať údaje o časovom postupe prác, ich akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonaných prác od dodaného technologického postupu prác, údaje o počte prítomných pracovníkov (vrátane subdodávateľov), počte a druhu mechanizmov, množstve a druhu realizovaných prác, údaje dôležité na posúdenie prác orgánmi štátnej správy, popis uskutočnených prác, informácie o dodávke materiálu na stavbu, požiadavkách na koordináciu, mimoriadnych udalostiach a zisteniach v súvislosti s uskutočňovaním Diela. Zápisy do stavebného denníka čitateľne zapisuje a podpisuje oprávnený stavbyvedúci (uviesť meno a priezvisko, číslo oprávnenia odbornej spôsobilosti) vždy v deň, kedy boli práce vykonané alebo keď nastanú okolnosti brániace ich výkonu, resp. je potrebné riešiť ďalší postup prác. Všetky strany stavebného denníka musia byť očíslované. Medzi jednotlivými záznamami nesmie byť vynechané voľné miesto. Okrem stavbyvedúceho môže do stavebného denníka vykonávať potrebné záznamy iba Objednávateľ, resp. osoby oprávnené na rokovanie vo veciach

technických a vo veciach výkonu technického dozoru investora stavby alebo príslušné orgány štátnej správy.

6. Zhotoviteľ je povinný v lehote do 10 odo dňa prevzatia objektu zriadiť v zmysle platnej legislatívy stavenisko. V súvislosti s uvedeným je Zhotoviteľ povinný najmä ale nielen:
 - a) na viditeľné miesto pri vstupe na stavenisko osadiť orientačnú tabuľu s identifikačnými údajmi o stavbe v zmysle zákona č. 50/1976 Z. z. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, podľa vzoru predloženého Objednávateľom,
 - b) zabezpečiť odberové miesta energií u príslušných správcov sietí, použiť mobilné zdroje energií alebo odoberať elektrickú energiu z objektu na základe nezávislého merania a znášať tieto náklady na základe individuálnych odberných zmlúv so správcom médií (vrátane podružného merania),
 - c) zabezpečiť stavenisko, ochranné pásmo staveniska a všetky dostupné vstupy tak, aby neprišlo k ohrozeniu tretích osôb a zodpovedať za akékoľvek škody a nároky poškodených vzniknuté s porušením tohto záväzku,
 - d) vylúčiť zo staveniska nadmerné zaťažovanie životného prostredia (napr. hlukom, prašnosťou) a zodpovedať za akékoľvek škody a nároky poškodených vzniknuté s porušením tohto záväzku,
 - e) zaznamenať skutočnosti týkajúce sa zriadenia staveniska do stavebného denníka.

7. Zhotoviteľ je povinný realizovať práce podľa požiadaviek Objednávateľa a projektovej dokumentácie v súlade so špecifickými podmienkami, a to najmä v súlade s:
 - a) technickými normami a predpismi platnými na území Slovenskej republiky a v Európskej únii (i doporučenými, ktoré súvisia s predmetom Diela),
 - b) normami a technickými podmienkami uvedenými v projekte pre stavebné povolenie a realizáciu a v podkladoch z realizovaného verejného obstarávania,
 - c) zákonom č. 50/76 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov,
 - d) zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - e) nariadením vlády č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov v znení neskorších predpisov,
 - f) nariadením vlády SR č. 396/2006 o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v znení neskorších predpisov,
 - g) vyhláškou č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona v znení neskorších predpisov,
 - h) vyhláškou č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie v znení neskorších predpisov,
 - i) zákonom č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov,
 - j) vyhláškou č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v znení neskorších

predpisov.

8. Zhotoviteľ je pri vykonávaní Diela povinný:
- a) dodržať všetky všeobecne záväzné právne predpisy, stanoviská a vyjadrenia štátnych orgánov, ako aj záväzné i odporučené STN súvisiace s predmetom tejto Zmluvy,
 - b) plne rešpektovať všeobecné technické požiadavky a obchodné podmienky stavebných prác a zhotoviť Dielo a jednotlivé práce a postupy v súlade s nimi,
 - c) dodržiavať pokyny dané mu Objednávateľom počas zhotovovania Diela a týkajúce sa Diela,
 - d) akceptovať záväznosť všetkých slovenských technických noriem, vyhlášok a predpisov, ktoré sa týkajú predmetného Diela,
 - e) sledovať obsah stavebného denníka a k zápisom v ňom uvedených sa vyjadriť do troch pracovných dní, inak sa má za to, že s obsahom zápisu súhlasí,
 - f) zápisom v stavebnom denníku informovať Objednávateľa, že pri zhotovovaní Diela dôjde k zakrytiu dovtedy vykonaných prác, alebo časti Diela; Zhotoviteľ vyzve Objednávateľa na kontrolu realizovaného Diela min. jeden pracovný deň vopred a vo výzve uvedie predpokladanú hodinu a deň kontroly zakrývaných prác, resp. časti Diela,
 - g) na základe pozvánky Objednávateľa zúčastňovať sa 1x za 2 týždne kontrolného dňa Diela,
 - h) umožniť orgánom ŠSD a nimi prizvaným znalcom prístup na stavenisko a stavbu a vytvoriť im podmienky pre výkon dohľadu,
 - i) vyhotovovať fotodokumentáciu z výstavby Diela a odovzdať jej kópiu na CD nosiči zástupcovi Objednávateľa pred odovzdaním a prevzatím Diela,
 - j) zabezpečiť dodávku materiálu a strojového vybavenia potrebného na realizáciu Diela a jeho dopravu,
 - k) zabezpečiť, aby všetky použité materiály a výrobky pri realizácii Diela mali certifikát o preukázaní zhody platný pre Európsku úniu a zároveň Dielo musí spĺňať príslušné hygienické predpisy,
 - l) zabezpečiť, aby všetky prvky, materiály, mechanizmy a strojné zariadenia použité na zhotovenie Diela spĺňali požiadavky bezpečnej prevádzky, ako aj zabezpečiť a udržiavať bezpečný technický stav strojných a technologických zariadení používaných pri zhotovení Diela,
 - m) udržiavať všestranný poriadok na mieste realizácie Diela a zabezpečiť koordináciu svojich prípadných subdodávateľov (ak ich využije),
 - n) zabezpečiť bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb v priestore staveniska a ochrannej zóne staveniska a vykonať také bezpečnostné opatrenia, aby nedošlo k ohrozeniu osôb v okolí staveniska (bezpečnostné pásy a pod.),
 - o) zabezpečiť na vlastné náklady osobné ochranné prostriedky na ochranu zdravia vlastných pracovníkov, resp. jeho subdodávateľov,
 - p) zabezpečiť, aby osoby vykonávajúce predmet Diela mali všetky legislatívou predpísané školenia a skúšky súvisiace s ich pracovným zaradením pri realizácii predmetu plnenia tejto Zmluvy Zhotoviteľom, ako aj školenia v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa príslušných osobitných predpisov (ďalej len „BOZP“) a dodržiavali predpisy, pokyny, zásady a pracovné postupy na zaistenie BOZP počas výstavby,
 - q) na účely plnenia predmetu tejto Zmluvy využiť osoby, ktorými Zhotoviteľ preukazoval splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, a to:
stavbyvedúci:
.....
.....
 - r) v prípade zmeny v osobách osobitne zodpovedných za plnenie Zmluvy podľa písmena q) písomne informovať Objednávateľa o tejto skutočnosti a predložiť technickému dozoru investora stavby za novonavrhanú osobu doklady preukazujúce splnenie podmienky účasti v rovnakom rozsahu ako pri ich preukazovaní vo verejnom obstarávaní, pričom zmena je účinná jej písomným odsúhlasením zo strany technického dozora investora stavby v stavebnom denníku a dodatok nie je potrebné uzatvárať,
 - s) dodržiavať všetky predpisy tak, aby nedošlo k poškodeniu alebo znehodnoteniu majetku Objednávateľa a ku škodám zapríčineným činnosťou Zhotoviteľa počas vykonávania Diela,
 - t) zodpovedať za škody spôsobené na majetku Objednávateľa a v prípade spôsobenia škody nahradiť vzniknuté škody, najmä uviesť vec na vlastné náklady do pôvodného stavu alebo nahradiť vec novou vecou toho istého typu (a ak to nie je možné, vecou najbližšieho podobného typu alebo druhu) alebo nahradiť vzniknutú škodu, pričom nemá nárok na úhradu rozdielu medzi hodnotou novej veci a poškodenej veci v čase pred jej poškodením,
 - u) zodpovedať za poškodenie alebo zničenie Diela alebo jednotlivých častí Diela až do odovzdania celého Diela podľa tejto Zmluvy Objednávateľovi. Dňom odovzdania celého Diela prechádza nebezpečenstvo škody na vykonanom Diele na Objednávateľa,
 - v) zabezpečiť počas realizácie Diela čistotu komunikácie a príľahlých plôch a komunikácií,

- w) oznámiť miesto a názov certifikovanej skládky, na ktorú bude zo stavby odvážať stavebný odpad, stavebnú suť, TKO a pod.,
 - x) pri likvidácii odpadu postupovať v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - y) do piatich dní vypratať a uvoľniť stavenisko, ak dôjde k zániku jeho záväzku vykonať Dielo podľa tejto Zmluvy,
 - z) pred začatím prác vytýčiť na stavenisku osi všetkých inžinierskych sietí a polohu jednotlivých stavebných objektov, je zodpovedný za ich správne vytýčenie a správne zameranie výškových kót. Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za funkčnosť inžinierskych sietí počas doby výstavby. V prípade poškodenia počas jeho činnosti ich opraví na vlastné náklady. Náklady na práce zhotoviteľa uvedené v tomto ustanovení sú zahrnuté v cene diela.
9. V súvislosti s realizáciou Diela zabezpečí Zhotoviteľ aj poistenie svojich vecí, prác a činností, materiálov, strojov a zariadení Zhotoviteľa na stavbe, svoju zodpovednosť za škody, spôsobené pri vykonávaní Diela a ďalších činností na stavbe Objednávateľovi alebo tretím osobám, ako i poistenie zodpovednosti za vady Diela Zhotoviteľa a poistenie škody spôsobenej Objednávateľovi alebo tretej osobe vadným vykonaním Diela. Zhotoviteľ sa zaväzuje ku dňu odovzdania budúceho staveniska predložiť Objednávateľovi platnú a účinnú poisťovnú zmluvu na poistenie zodpovednosti za škodu vzniknutú v súvislosti s poskytovaním plnenia podľa tejto Zmluvy.
10. Zhotoviteľ je povinný nahlasovať písomne včas a riadne poisťovni všetky poisťné udalosti, ktoré sa týkajú jeho činnosti, materiálov, pracovníkov na stavbe, ako aj nahlasovať ich subjektom určeným príslušným právnym predpisom a Objednávateľovi.
11. Zhotoviteľ nie je pri zhotovovaní Diela oprávnený:
- a) znížiť štandard, rozsah, kvalitu, životnosť a akosť dodávok stavebných materiálov, dodávok a postupov, či iných dodaných výrobkov, ktoré budú tvoriť súčasť Diela a ktoré boli definované projektom Diela,
 - b) použiť materiály, prvky, stroje, zariadenia alebo konštrukcie, ktoré sú chránené patentovými alebo autorskými právami, bez súhlasu oprávnených osôb,
 - c) použiť materiál, o ktorom je v dobe jeho zabudovania známe, že je škodlivý, resp. je po záručnej dobe, alebo vykazuje iné vady a nedostatky.
12. Zhotoviteľ je povinný dokladovať kvalitu vykonaných prác a dodávok od začiatku realizácie Diela až po jeho protokolárne odovzdanie Objednávateľovi predložením na vyžiadanie Objednávateľa dokladov, a to najmä:
- a) správy o vykonaní prác s prípadným opisom vykonaných zmien a odchýlok od dokumentácie overenej v stavebnom konaní, potvrdeného porealizačného projektu so zakreslením zmien a odchýlok od projektovej dokumentácie - projekt skutočného vyhotovenia,
 - b) zápisov, protokolov a osvedčení o vykonaných kontrolných činnostiach na častiach Diela zakrytých v čase realizácie, protokolov o skúškach zmontovaného zariadenia, protokolov o vykonaných revízijských skúškach, v zmysle slovenských technických noriem, ktorými sa prevzali európske normy, európskych technických osvedčení, spoločných technických špecifikácií, medzinárodných noriem, iných technických referenčných systémov zavedených európskymi normalizačnými organizáciami, alebo ak také neexistujú, národných technických osvedčení alebo národných technických špecifikácií týkajúcich sa projektovej dokumentácie, uskutočnenia stavebných prác a používania stavebných výrobkov, technických špecifikácií, ktoré pochádzajú z priemyselného odvetvia a sú týmto odvetvím všeobecne uznávané,
 - c) zápisov, protokolov a osvedčení o vykonaných skúškach použitých materiálov (overovacie kontrolné skúšky, protokoly, správy o kvalite konštrukcií a zabudovaných materiáloch, prevádzkové poriadky, ...),
 - d) osvedčení o akosti použitých materiálov, zariadení (certifikáty),
 - e) kópií zo stavebného denníka,
 - f) vyplneného skúšobného a kontrolného plánu, potvrdeného Zhotoviteľom, podľa § 13 zákona č. 254/98 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov s potvrdením o vykonaných skúškach a kontrolách,
 - g) dokladov o preukázaní zhody s deklarovateľnými alebo vyžadovanými normami, atestov, certifikátov použitých výrobkov na zhotovenom Diele – všetky musia byť dodané

- v slovenskom alebo českom jazyku, resp. doklady dodané v iných jazykoch musia byť úradne preložené do slovenčiny,
- i) potvrdení správcu legálnej skládky formou vážnych lístkov o prijatí stavebných odpadov, stavebnej sute, tuhého komunálneho odpadu vo fakturovanom množstve. Vážny lístok musí obsahovať: názov certifikovanej skládky, dátum odberu, kód odpadu, ŠPZ auta, navážené množstvo (v štruktúre: brutto, tara, netto), meno pracovníka obsluhy váhy, názov stavby, z ktorej odpad pochádza,
 - j) potvrdenia o odstránení vád a nedorobkov (v prípade ak boli zistené),
 - k) protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela,
 - m) fotodokumentáciu z priebehu výstavby na CD/DVD nosiči,
 - n) POV – plán organizácie výstavby.
13. Zhotoviteľ sa zaväzuje byť riadne zapísaný v registri partnerov verejného sektora po dobu trvania tejto Zmluvy, ak mu taká povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“). Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby jeho subdodávateľa v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) siedmy bod zákona o registri partnerov verejného sektora boli riadne zapísaní v registri partnerov verejného sektora po dobu trvania subdodávateľskej zmluvy, ak im taká povinnosť vyplýva zo zákona o registri partnerov verejného sektora. Zhotoviteľ je povinný na požiadanie Objednávateľa predložiť všetky zmluvy so subdodávateľmi.
14. Porušenie povinností Zhotoviteľa podľa tohto článku Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.

Článok VI

Práva a povinnosti Objednávateľa

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ bude vykonávať kontrolu dodržiavania podmienok tejto Zmluvy vo všetkých veciach súvisiacich s prípravou a realizáciou Diela podľa tejto Zmluvy. Výkon týchto činností nenahrádza činnosť Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy, ani Zhotoviteľovu zodpovednosť za plnenie povinností súvisiacich s realizáciou Diela.
2. Objednávateľ je povinný v lehote do 7 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy odovzdať Zhotoviteľovi 1 vyhotovenie projektovej dokumentácie v tlačenej forme, ktorá je identická s projektovou dokumentáciou predloženou v realizovanom verejnom obstarávaní a všetky potrebné rozhodnutia príslušných orgánov potrebné na zhotovenie Diela. V prípade, ak Objednávateľ v čase účinnosti Zmluvy nebude mať k dispozícii všetky potrebné rozhodnutia príslušných orgánov potrebné na zhotovenie diela, je Objednávateľ povinný tieto odovzdať Zhotoviteľovi v lehote 7 dní odo dňa ich doručenia príslušným orgánom Objednávateľovi.
3. Objednávateľ zvoláva a riadi najmenej každé 2 týždne kontrolný deň stavby/Diela, z ktorého za účasti poverených zástupcov Objednávateľa, projektanta a Zhotoviteľa, technický dozor investora stavby vyhotoví záznam, ktorý doručí všetkým účastníkom.
4. Objednávateľ je povinný sledovať prostredníctvom svojho technického dozoru obsah stavebného denníka a k zápisom v ňom uvedeným sa vyjadriť do troch pracovných dní, inak sa má za to, že s obsahom zápisu súhlasí.
5. Osoby oprávnené na rokovania vo veciach zmluvných, technických a výkonu technického dozoru investora stavby uvedené v záhlaví tejto Zmluvy sú oprávnené kontrolovať Dielo v každom stupni jeho zhotovovania. Ak sa pri kontrole zistí, že Zhotoviteľ porušuje svoje povinnosti, má Objednávateľ právo žiadať, aby Zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté vadným zhotovovaním Diela a ďalej ho zhotovoval riadne. V prípade, že Zhotoviteľ v primeranej dobe, dohodnutej v stavebnom denníku nevyhoví týmto požiadavkám Objednávateľa, považuje sa to za podstatné porušenie Zmluvy.
6. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať priebeh stavebných prác, dodávateľský systém i dodržiavanie všeobecných pravidiel bezpečnosti práce. Ak Objednávateľ zistí na stavbe prítomnosť neoprávnených subdodávateľov, neuvedených v tejto Zmluve, bude to považované za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Zhotoviteľa. Neumožnenie kontroly, neoznámenie subdodávateľov alebo umožnenie prítomnosti neoznámených subdodávateľov na stavbe je podstatným porušením Zmluvy.

Článok VII Subdodávateľa

1. Zhotoviteľ je oprávnený vykonať časť plnenia predmetu tejto Zmluvy prostredníctvom subdodávateľa uvedeného v prílohe č. 3 tejto Zmluvy – Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok.
2. Počas trvania Zmluvy je Zhotoviteľ oprávnený zmeniť alebo doplniť subdodávateľa uvedeného v prílohe č. 3 Zmluvy na základe písomného oznámenia zmeny zástupcovi Objednávateľa oprávnenému na rokovanie vo veciach technických uvedenému v záhlaví tejto Zmluvy.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje spolu s oznámením zmeny alebo doplnenia subdodávateľa uviesť údaje o ňom v rozsahu podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Písomné oznámenie o zmene subdodávateľa obsahuje najmä:
 - a) obchodné meno/názov subdodávateľa,
 - b) údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia,
 - c) rozsah subdodávky vyjadrený v eurách,
 - d) skutočnosť, či je subdodávateľ zapísaný v Registri partnerov verejného sektora, ak takúto povinnosť má podľa osobitných predpisov,
 - e) doklad o oprávnení realizovať plnenie,
 - f) dôvod zmeny pôvodného dodávateľa,
 - g) dátum zmeny alebo pribratia subdodávateľa.
4. Subdodávateľ uvedený v prílohe č. 3 a každý nový subdodávateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
5. Zhotoviteľ vyhlasuje, že príloha č. 3 tejto Zmluvy obsahuje aktuálne a úplné údaje v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Zmenu údajov akéhokoľvek aktuálneho subdodávateľa je Zhotoviteľ povinný bezodkladne písomne oznámiť Objednávateľovi. Neoznámenie zmeny subdodávateľa zo strany Zhotoviteľa sa považuje za podstatné porušenie povinností Zhotoviteľom.

Článok VIII Odovzdanie a prevzatie Diela

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať Dielo vcelku.
2. Povinnosť zhotoviť Dielo riadne a včas splní Zhotoviteľ odovzdaním Diela Objednávateľovi na základe protokolov o odovzdaní a prevzatí Diela bez väd a nedorobkov. Ak všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy alebo projektová dokumentácia určujú vykonanie skúšok osvedčujúcich dohodnuté vlastnosti Diela, musí úspešné vykonanie takýchto skúšok predchádzať odovzdaniu a prevzatiu Diela. Pripravenosť na odovzdanie je Zhotoviteľ povinný oznámiť Objednávateľovi písomne dostatočne vopred tak, aby bola dodržaná lehota podľa článku II ods. 2 písm. b) tejto Zmluvy.
3. Objednávateľ prevezme Dielo od Zhotoviteľa až vtedy, pokiaľ Zhotoviteľ prevezme písomným protokolom jednotlivé časti Diela od svojich subdodávateľov, uvedených v prílohe č. 3 tejto Zmluvy – Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok. Tieto čiastkové preberacie protokoly budú súčasťou protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela.
4. K odovzdaniu a prevzatiu dokončeného Diela pripraví Zhotoviteľ doklady v zmysle článku V ods. 12 tejto Zmluvy. Bez dokladovania kvality vykonaných prác, tak ako je to uvedené v článku V ods. 12 tejto Zmluvy, má Dielo vady.
5. Zhotoviteľ je povinný pri odovzdaní a prevzatí Diela odovzdať Dielo vyčistené od zvyšných materiálov spolu so záberom plôch využívaných na zhotovenie Diela tak, aby bolo možné Dielo riadne prevziať a následne riadne zhotovené Dielo užívať. Ak Dielo nebude vyčistené pri odovzdaní a prevzatí Diela, Zhotoviteľ je povinný zaplatiť Objednávateľovi pokutu vo výške 50 eur,- za každý aj začatý deň porušenia povinnosti.

6. Ak pri preberaní Diela Objednávateľ zistí, že Dielo má vady, Dielo neprevezme a spíše so Zhotoviteľom zápis o zistených vadách, spôsobe a termíne ich odstránenia. Zhotoviteľ má povinnosť odovzdať Dielo po odstránení týchto väd a Objednávateľ má povinnosť Dielo bez väd a nedorobkov prevziať.
7. Dokladom o splnení Diela Zhotoviteľom je protokol o odovzdaní a prevzatí Diela, návrh ktorého pripraví Zhotoviteľ a ktorým zástupca Objednávateľa oprávnený na rokovanie vo veciach prevzatia Diela, uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, potvrdí prevzatie Diela bez väd a nedorobkov.

Článok IX

Prechod vlastníctva, nebezpečenstvo škody a zodpovednosť za škodu

1. Vlastníkom Diela počas jeho realizácie je Objednávateľ.
2. Stavebný materiál a zariadenia potrebné na zhotovenie Diela zabezpečuje Zhotoviteľ. Kúpna cena týchto vecí je súčasťou ceny Diela podľa článku III ods. 1 tejto Zmluvy. Zhotoviteľ zostáva vlastníkom týchto vecí až do ich pevného zabudovania do Diela, ktoré je predmetom tejto Zmluvy, s výnimkou zariadení, ktorých cenu uhradil Objednávateľ pred ich zabudovaním do Diela.
3. Nebezpečenstvo škody na Diele ako aj na veciach a materiáloch potrebných na zhotovenie Diela znáša Zhotoviteľ, a to až do času protokolárneho odovzdania Diela Zhotoviteľom a prevzatia Objednávateľom.
4. Dňom podpísania protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela prechádzajú na Objednávateľa nebezpečenstvá vzniku škody na Diele.
5. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú Objednávateľovi v dôsledku porušenia jeho povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy.
6. V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy ktoroukoľvek Zmluvnou stranou, má druhá strana nárok na úhradu vzniknutej škody.

Článok X

Zodpovednosť za vady a záruka

1. Vadou alebo nedorobkom Diela sa rozumie odchýlka od kvality, rozsahu a parametrov Diela stanovených touto Zmluvou a jej prílohami a všeobecne záväznými technickými normami a predpismi alebo písomnými podmienkami a usmerneniami príslušného úradu ako aj chýbajúci doklad alebo písomnosť, ktorú podľa tejto Zmluvy je Zhotoviteľ povinný predložiť Objednávateľovi pri písomnom odovzdaní Diela alebo časti Diela.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že stavebné práce v zmysle predmetu plnenia Zmluvy sú vykonané riadne v súlade so Zmluvou a počas záručnej doby budú mať vlastnosti dohodnuté v Zmluve. Taktiež Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré predmet Diela má v čase jeho odovzdania, pričom za vady, ktoré sa prejavili po odovzdaní Diela, zodpovedá Zhotoviteľ len vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho zmluvných povinností.
3. Dielo musí byť zhotovené v súlade s touto Zmluvou, nesmie mať žiadne vady a nedostatky brániace jeho riadnemu užívaniu alebo spôsobujúce rýchlejšie opotrebenie Diela.
4. Dielo má vady, ak:
 - a) nie je dodané v požadovanej kvalite,
 - b) vykazuje nedorobky, t.j. nie je vykonané v celom rozsahu,
 - c) sú vady v dokumentoch potrebných na užívanie Diela uvedených v článku V ods. 12 tejto Zmluvy,
 - d) má právne vady v zmysle § 559 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov alebo je Dielo zaťažené právami tretích osôb.
5. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli priamo spôsobené dodržiavaním nevhodných pokynov vydaných Objednávateľom, resp. použitím nevhodných podkladov alebo vecí prevzatých od Objednávateľa a Zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu písomne upozornil Objednávateľa, ale ten na ich použitie písomne trval. V prípade odstránenia takýchto väd Zhotoviteľom uhradí Objednávateľ náklady vynaložené na ich odstránenie.

6. V súlade s § 562 ods. 2 písm. c) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov Zhotoviteľ počas plynutia záručnej doby zodpovedá aj za skryté vady, t.j. vady, ktoré Objednávateľ nemohol zistiť pri odovzdaní a prevzatí Diela.
7. Záručná doba Diela je päť **(5) rokov** a začína plynúť dňom protokolárneho odovzdania Diela Zhotoviteľom a jeho prevzatia Objednávateľom, pričom neplynie v čase, kedy Objednávateľ nemohol Dielo užívať pre vady, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ.
8. Zárukou Zhotoviteľ preberá záväzok, že Dielo bude počas záručnej lehoty spôsobilé na použitie na dohodnutý účel a zachová si dohodnuté vlastnosti a kvalitu v čase svojej životnosti. Počas záručnej doby má Objednávateľ právo požadovať a Zhotoviteľ povinnosť bezodplatne odstrániť vady Diela.
9. Záruka sa nevzťahuje na vady spôsobené neodborným zásahom zo strany Objednávateľa alebo tretej osoby.
10. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady Diela uplatní bezodkladne po jej zistení písomne u Zhotoviteľa. Na účely tejto Zmluvy sa písomne uplatnenou reklamáciou rozumie aj reklamácia zaslaná emailom oprávnenou osobou v zmysle tejto Zmluvy.
11. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že s odstraňovaním vád Diela začne najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej reklamácie podľa odseku 10 tohto článku Zmluvy a v uvedenej lehote Objednávateľovi písomne oznámi odhadovaný čas trvania odstránenia vád. Objednávateľ osobitným listom alebo emailom písomne oprávnenou osobou v zmysle tejto Zmluvy schváli odhadovaný čas trvania odstránenia vád alebo požiada o navrhnutie inej lehoty s prihliadnutím na povahu, rozsah a charakter vád.
12. O odstránení vady spíše Objednávateľ protokol, v ktorom potvrdí odstránenie vady alebo uvedie dôvody, pre ktoré odmieta opravu prevziať.
13. V prípade, že budú v priebehu realizácie predmetu tejto Zmluvy zistené také vady predmetu Diela, ktoré budú mať za následok zvýšenie jeho ceny alebo zníženie technických parametrov a kvality, považuje sa to za podstatné porušenie Zmluvy a Objednávateľ má nárok na zľavu z dohodnutej ceny Diela vo výške 10 % alebo odstúpiť od Zmluvy. Týmto ustanovením nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škody.
14. Zhotoviteľ je povinný na vlastné náklady a zodpovednosť vykonávať záručný servis a prehliadky jednotlivých technologických a vzduchotechnických dodávok a zariadení prostredníctvom ich dodávateľov (resp. prostredníctvom svojich subdodávateľov). Ustanovenie odseku 12 tohto článku Zmluvy sa neaplikuje.
15. Na nároky Objednávateľa z vád Diela sa vzťahujú primerane príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.

Článok XI **Sankcie a ukončenie Zmluvy**

1. V prípade omeškania Zhotoviteľa so zhotovením Diela riadne a/alebo včas, t.j. v lehote podľa článku II ods. 2 písm. a) tejto Zmluvy má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny Diela, a to v prípade, ak je Zhotoviteľ osobou registrovanou pre daň z pridanej hodnoty, aj s DPH, uvedenej v článku III ods. 1 tejto Zmluvy, za každý aj začatý deň omeškania. Ak došlo k omeškaniu Zhotoviteľa so zhotovením Diela z dôvodu pôsobenia vyššej moci (živelná pohroma, vojnový konflikt, štrajk a pod.), Objednávateľ neuplatní zmluvnú pokutu voči Zhotoviteľovi za dobu trvania vyššej moci. Objednávateľ neuplatní zmluvnú pokutu taktiež v prípade, ak sám je v omeškaní, a to za dobu omeškania Objednávateľa (§ 370 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov).
2. V prípade odstúpenia od Zmluvy zo strany Objednávateľa pred uplynutím lehoty podľa článku II ods. 2 písm. a) tejto Zmluvy má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 30 % z ceny Diela, a to v prípade, ak je Zhotoviteľ osobou registrovanou pre daň z pridanej hodnoty, aj s DPH, uvedenej v článku III ods. 1 tejto Zmluvy.

3. V prípade omeškania Zhotoviteľa s nástupom na odstraňovanie vád Diela má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100 (sto) EUR za každý, aj začatý deň omeškania. Ak Zhotoviteľ neodstráni vady Diela v Objednávateľom schválenej lehote, Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 10 % z ceny Diela, a to v prípade, ak je Zhotoviteľ osobou registrovanou pre daň z pridanej hodnoty, aj s DPH, uvedenej v článku III ods. 1 tejto Zmluvy.
4. Porušenie ktorejkoľvek z povinností Zhotoviteľa podľa článku V ods. 12 tejto Zmluvy zakladá právo Objednávateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10 % z ceny Diela, a to v prípade, ak je Zhotoviteľ osobou registrovanou pre daň z pridanej hodnoty, aj s DPH, uvedenej v článku III ods. 1 tejto Zmluvy.
5. V prípade nesplnenia povinnosti Zhotoviteľa podľa článku VII ods. 5 tejto Zmluvy má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500 (päťsto) EUR za každý neoznámený zmenený údaj, ako aj náhradu škody, ktorá Objednávateľovi v tejto súvislosti vznikne.
6. V prípade podstatného porušenia povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1 000 (tisíc) EUR. Pri opakovanom porušení tejto Zmluvy, ktoré nie je podstatné, je Zhotoviteľ povinný uhradiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 200 (dvesto) EUR za každé opakované porušenie. Za opakované porušenie tejto Zmluvy, ktoré nie je podstatným porušením, sa považuje porušenie identickej povinnosti dva krát.
7. Podstatné porušenie tejto Zmluvy alebo jej opakované porušenia, ktoré nie sú podstatné, predstavujú závažné porušenie profesionálnych povinností v zmysle bodu 101 preambuly smernice Európskeho parlamentu a Rady 2014/24/EÚ z 26. februára 2014 o verejnom obstarávaní a o zrušení smernice 2004/18/ES.
8. V prípade omeškania Objednávateľa so splnením povinností uhradiť faktúru v termíne splatnosti, má Zhotoviteľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,01 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.
9. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do usporiadania všetkých záväzkov z nej vyplývajúcich. Pred uplynutím doby trvania tejto Zmluvy je možné túto Zmluvu ukončiť:
 - a) písomnou dohodou Zmluvných strán, k dohodnutému dňu,
 - b) okamžitým písomným odstúpením od Zmluvy z dôvodov podstatného porušenia záväzku vyplývajúceho z tejto Zmluvy.
10. Ak sa porušenie zmluvnej povinnosti Zmluvnou stranou považuje v zmysle tejto Zmluvy v súlade s § 345 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov za podstatné porušenie zmluvy, môže oprávnená strana od Zmluvy odstúpiť, pokiaľ to oznámi písomne druhej zmluvnej strane písomne doporučeným listom alebo elektronicky so zaručeným podpisom do elektronickej schránky druhej Zmluvnej strany. Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej Zmluvnej strane.
11. V prípade, že ide o nepodstatné porušenie, môže druhá Zmluvná strana podľa § 346 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov odstúpiť od Zmluvy v prípade, že strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Ak však strana, ktorá je v omeškaní, vyhlási, že svoj záväzok nesplní, môže druhá strana od Zmluvy odstúpiť bez poskytnutia dodatočnej primeranej lehoty na plnenie alebo pred jej uplynutím.
12. Ak oprávnená strana v lehote na odstúpenie od Zmluvy podľa odseku 9 tohto článku Zmluvy stanoví na dodatočné plnenie dodatočnú lehotu, vzniká jej právo odstúpiť od Zmluvy po uplynutí dodatočnej lehoty rovnakým spôsobom, ako je uvedený v odseku 10 tohto článku Zmluvy.
13. Objednávateľ môže odstúpiť od Zmluvy uzavretej so Zhotoviteľom, ktorý bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora, ak mal zákonnú povinnosť byť zapísaný v tomto registri v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy uzavretej so Zhotoviteľom aj v prípade, ak jeho subdodávateľ bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora, ak mal zákonnú povinnosť byť zapísaný v tomto registri v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

14. Odstúpením od Zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti strán zo Zmluvy, okrem nárokov na náhradu nákladov, ktoré Zhotoviteľ nevyhnutne alebo účelne vynaložil v súvislosti s plnením záväzku zhotoviť Dielo podľa tejto Zmluvy, nárokov na náhradu škody, nárokov na dovtedy uplatnené zmluvné resp. zákonné sankcie a nárokov vyplývajúcich z ustanovení tejto Zmluvy.
15. Pri riešení pohľadávok z dôvodu odstúpenia od Zmluvy sa postupuje nasledovne:
 - a) časť Diela zhotoveného do odstúpenia od Zmluvy zostáva vlastníctvom Objednávateľa,
 - b) finančné prostriedky, poskytnuté do odstúpenia od Zmluvy, usporiada Zhotoviteľ konečnou faktúrou, ktorá bude mať náležitosti daňového dokladu do 14 dní od odstúpenia od Zmluvy, pričom pre fakturáciu platia ustanovenia článku IV tejto zmluvy.
 - c) Zmluvné strany si usporiadajú všetky záväzky v zmysle tejto Zmluvy po ich vzájomnom odsúhlasení, a to najneskôr do 14 dní od doručenia konečnej faktúry Objednávateľovi.
16. Zhotoviteľ je povinný odovzdať Objednávateľovi podrobnú správu o Diele a všetku dokumentáciu vrátane záručných listov a dokladov slúžiacich na vyhodnotenie stavu Diela. Ak Zhotoviteľ neposkytne riadnu súčinnosť pri vysporiadaní pohľadávok z titulu odstúpenia od Zmluvy, alebo neodovzdá podrobnú správu a všetku dokumentáciu, Objednávateľ je oprávnený na náklady Zhotoviteľa vypracovať znalecký posudok, ktorý vyhodnotí stav Diela a nároky z titulu odstúpenia od Zmluvy. Cena za znalecký posudok sa odráta z ceny Diela, ktorá sa má uhradiť Zhotoviteľovi.

Článok XII

Dôvernosť informácií a mlčanlivosť a ochrana osobných údajov

1. Ak táto Zmluva alebo príslušné právne predpisy neustanovujú inak, Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách získaných v súvislosti s touto Zmluvou (ďalej len „dôverné informácie“) a žiadna zo Zmluvných strán nie je oprávnená zverejniť alebo poskytnúť dôverné informácie iným osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu dotknutej Zmluvnej strany.
2. Informácie dôverné v zmysle tejto Zmluvy zahŕňajú najmä informácie strategického, obchodného, marketingového, finančného alebo organizačného charakteru, ktoré sú priamo alebo nepriamo spojené s plnením tejto Zmluvy a nemožno ich považovať za verejne dostupné.
3. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré:
 - a) je Zhotoviteľ povinný zverejňovať v zmysle príslušných právnych predpisov,
 - b) sú všeobecne známe alebo sa stali všeobecne známymi inak ako porušením tejto Zmluvy alebo v dôsledku protiprávneho konania tretej strany,
 - c) boli vyvinuté nezávisle bez použitia akýchkoľvek dôverných informácií podľa tejto Zmluvy,
 - d) boli poskytnuté treťou stranou, ktorá takéto informácie nezískala porušením povinnosti ich ochrany.
4. Za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť sa nepovažuje zverejnenie alebo poskytnutie dôverných informácií oprávnenému subjektu na základe povinnosti vyplývajúcej zo všeobecne záväzných právnych predpisov.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú upovedomiť dotknutú Zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o takomto porušení dozvedia.
6. Záväzok mlčanlivosti platí aj po ukončení zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou.
7. V prípade, ak by mal Zhotoviteľ v súvislosti s poskytnutím plnenia na základe tejto Zmluvy spracúvať osobné údaje, Zmluvné strany sa zaväzujú uskutočniť všetky úkony tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby.

Článok XIII Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania Zmluvnými stranami. K podpisu zmluvy dôjde len v prípade, ak uzatvorenie zmluvy schváli oprávnený orgán Objednávateľa v zmysle Stanov Objednávateľa. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpísania Zmluvnými stranami alebo dňom doručenia právoplatného stavebného povolenia na predmet Zmluvy objednávateľovi, ak k doručeniu právoplatného stavebného povolenia dôjde neskôr ako k podpisu Zmluvy oboma zmluvnými stranami.
2. Zmeny a dodatky k tejto Zmluve je možné vykonať len formou písomných číslovaných dodatkov, podpísaných štatutárnymi zástupcami Zmluvných strán.
3. Vzťahy Zmluvných strán súvisiace s touto Zmluvou a v tejto Zmluve bližšie neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov a podmienkami realizovaného verejného obstarávania. Ak niektoré otázky nemožno riešiť podľa týchto predpisov, posúdia sa v súlade s obsahom podmienok realizovaného verejného obstarávania.
4. Ak sú niektoré ustanovenia tejto Zmluvy neúčinné alebo ak svoju účinnosť stratia, nebude tým dotknutá právna účinnosť ostatného obsahu tejto Zmluvy. Predmetné ustanovenie sa nahradí platným ustanovením, ktoré sa čo najviac blíži účelu, sledovanému Zmluvnými stranami.
5. Spory týkajúce sa tejto Zmluvy sa Zmluvné strany zaväzujú riešiť prednostne dohodou a vzájomným rokovaním. Ak dohoda nie je možná, pre riešenie sporov z tejto Zmluvy sú príslušné všeobecné súdy Slovenskej republiky.
6. Miestom pre doručovanie písomností sú adresy Zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto Zmluvy. Každá zo Zmluvných strán je povinná písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane akúkoľvek zmenu ohľadne doručovania, a to bezodkladne po tom, čo k takejto zmene dôjde. Za doručenie písomnej poštovej zásielky sa považuje aj vrátenie tejto zásielky s vyznačením pošty „neprevzal v odbernej lehote“, alebo vrátenie poštovej zásielky s vyznačením pošty „adresát neznámy“. V prípade oznámenia, výpovede, alebo odstúpenia doručeného osobne, sa tieto považujú za doručené dňom osobného doručenia, a to aj v prípade ak adresát odmietne oznámenie alebo odstúpenie prevziať.
7. V prípade zmeny obchodného mena, názvu, sídla, právnej formy, štatutárných orgánov alebo i spôsobu ich konania za Zmluvnú stranu, osôb oprávnených na rokovanie, oznámi Zmluvná strana, ktorej sa niektorá z uvedených zmien týka, písomnou formou túto skutočnosť druhej Zmluvnej strane a to bez zbytočného odkladu, inak povinná Zmluvná strana zodpovedá za všetky prípadné škody z toho vyplývajúce alebo náklady, ktoré v tejto súvislosti musela vynaložiť druhá Zmluvná strana. V uvedených prípadoch nie je potrebné prijať dodatok k tejto Zmluve postupom podľa odseku 2 tohto článku Zmluvy.
8. V prípade rozhodnutia Zhotoviteľa o zlúčení, splynutí, rozdelení spoločnosti, predaja podniku alebo jeho časti, začatia konkurzného konania alebo reštrukturalizačného konania, vyhlásenia konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Zhotoviteľa, jeho vstupe do likvidácie, je Zhotoviteľ povinný preukázateľne oznámiť Objednávateľovi uskutočnenie takejto zmeny, a to do 10 kalendárnych dní odo dňa jej účinnosti, inak zodpovedá za všetky škody z toho vyplývajúce.
9. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch identických rovnopisoch, z ktorých Objednávateľ dostane dva rovnopisy a Zhotoviteľ dva rovnopisy.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tejto Zmluve je slobodná a vážna, túto Zmluvu neuzatvárajú v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná vôľa nie je obmedzená. Svoju vôľu byť viazané touto Zmluvou Zmluvné strany vyjadrujú svojimi podpismi tejto Zmluvy.
11. Prílohami tejto Zmluvy sú:
Príloha č. 1 – Nacenený výkaz výmer (z ponuky zhotoviteľa vo verejnom obstarávaní)
Príloha č. 2 - Jednoduchý harmonogram výstavby - preukazujúci stavebné postupy a realizáciu diela /večný, časový/ (z ponuky zhotoviteľa vo verejnom obstarávaní)

Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (z ponuky zhotoviteľa vo verejnom obstarávaní alebo upravený podľa pravidiel v súťažných podkladoch)

V Banskej Bystrici, dňa
Za Objednávateľa

V dňa
Za Zhotoviteľa

Ing. Peter Vozár
Prezident SZB

meno, priezvisko, funkcia, pečiatka

**Údaje podfarbené žltou – budú do zmluvy doplnené verejným obstarávateľom z ponuky úspešného uchádzača, resp. budú doplnené uchádzačom pro pri poskytnutí riadnej súčinnosti na podpis zmluvy v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.*

Verejný obstarávateľ:
Slovenský zväz biatlonu, Partizánska cesta 71, 974 01 Banská Bystrica

Podlimitná zákazka

Názov predmetu zákazky:

Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí - Koliesková a bežecká dráha (stavebné práce)

Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 až 114a zákona a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Časť B.1

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

V prípade, že bude projektová dokumentácia, výkaz-výmer odkazovať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ pripúšťa použitie ekvivalentu, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké rozmerové, materiálové, architektonické, stavebno-technické vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, konštrukčné a farebné vlastnosti, ktoré sú špecifikované v projektovej dokumentácii.

Pri navrhovaní ekvivalentných materiálov/výrobov musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný projektantom navrhovaný účel, plnú funkčnosť a zabezpečiť jeho dodržanie bez zmeny iných častí PD. V prípade uvedenia konkrétnych značiek materiálov a výrobkov, pri ktorých sú uvedené minimálne požiadavky, môže uchádzač predložiť aj materiály/výrobky lepších parametrov. Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke. Pri návrhu na použitie iných ekvivalentných materiálov/výrobov ako sú uvedené v projektovej dokumentácii je dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého materiálu/výrobku na strane uchádzača.

V prípade nepreukázania lepších parametrov uchádzačom si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo neakceptovať takýto ekvivalentný výrobok. V takomto prípade bude ponuka alebo jej časť považovaná za nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky. Pri navrhovaní ekvivalentných výrobkov musí uchádzač zohľadniť najmä technologickú, funkčnú, architektonickú, konštrukčnú, statickú, stavebno-technickú, tepelnú a chemickú odolnosť, požiaru, hygienickú a zdravotnú súvislosť medzi navrhovanými materiálmi v projektovej dokumentácii a ním navrhnutými materiálmi/výrobkami.

UPOZORNENIE: Akýkoľvek návrh na ekvivalentný výrobok musí uchádzač označiť v konkrétnom riadku výkazu-výmer s uvedením výrobcu, jasným a jednoznačným označením konkrétneho ním navrhovaného výrobku a uchádzačom zadaným poradovým číslom, na základe ktorého verejný obstarávateľ identifikuje priložené konkrétne technické listy a dokumenty (očíslované budú tvoriť samostatnú prílohu ponuky), ktoré budú preukazovať splnenie pôvodne požadovaných vlastností v projektovej dokumentácii. V prípade, že uchádzač zasiahne/navrhne iné materiály/výrobky musí ísť o materiály/výrobky s rovnakými alebo lepšími vlastnosťami ako sú špecifikované v projektovej dokumentácii, je povinný s ponukou predložiť výrobný list tohto výrobku/materiálu, v ktorom preukáže, že ním navrhovaný ekvivalent spĺňa rovnaké alebo lepšie parametre ako sú minimálne požiadavky uvedené v projektovej dokumentácii. Pri návrhu na zmenu materiálu/výrobku (ekvivalent) musí túto zmenu zohľadniť z pohľadu všetkých súvislostí a nadväzností na ďalšie súvisiace položky najmä z dôvodov funkčných, architektonických, konštrukčných, statických, stavebno-technických, tepelnej a chemickej odolnosti, požiarnej, hygienických a zdravotných súvislostí a technologických postupov uvedených vo výkaze výmer a v projektovej dokumentácii.

Základné údaje o zákazke: V rámci komplexného riešenia Kolieskovej a bežeckej dráhy (KBD) sa uvažuje s využitím areálu štadióna ako ťažiskového priestoru pre systém KBD, so stavebnými úpravami asfaltových plôch v rozsahu nevyhnutnom pre regulérne súťaže a tréning všetkých kategórií. Rozsah predmetu zákazky je riešený v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer, ktoré tvoria záväznú časť súťažných podkladov.

Rozsah predmetu zákazky je podrobne riešený vo výkazoch výmer /príloha č. 3 k SP/ a v sprievodnej projektovej dokumentácii /príloha č. 4 k SP/

Upozornenie:

Podkladom pre vypracovanie rozpočtu a Návrhu na plnenie kritérií je výkaz výmer /príloha č. 3 k SP/.

Verejný obstarávateľ:
Slovenský zväz biatlonu, Partizánska cesta 71, 974 01 Banská Bystrica

Podlimitná zákazka

Názov predmetu zákazky:

Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí - Koliesková a bežecká dráha (stavebné práce)

Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 až 114a zákona a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B.2 SPOSOB URČENIA CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

B.2 SPOSOB URČENIA CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

- B.2.1 Cena za dielo bude stanovená dohodou a bude spracovaná v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v platnom znení.
- B.2.2 Uchádzačom navrhnutá zmluvná cena bude vyjadrená v eurách, so zaokrúhlením na dve desatinné miesta za predmet zákazky.
- B.2.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení: navrhovaná zmluvná cena bez DPH, sadzba DPH a výška DPH, navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- B.2.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.
- 9.10 Verejný obstarávateľ je osobou registrovanou pre DPH podľa § 4 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty. V prípade, že Slovenský zväz biatlonu ako verejný obstarávateľ obstará majetok od dodávateľa usadeného v inom členskom štáte, je v súlade s § 69 ods. 2 zákona o DPH osobou povinnou platiť daň. V nadväznosti na tieto ustanovenia zákona o dani z pridanej hodnoty je verejný obstarávateľ v procese verejného obstarávania pri vyhodnocovaní ponúk jednotlivých uchádzačov v prípade uchádzača z iného členského štátu nútený cenu navýšiť o platnú sadzbu dane, aby boli v procese verejného obstarávania porovnávané všetky ceny vrátane DPH.
- B.2.6 Podkladom pre spracovanie ceny je výkaz/výmer /príloha č. 3 k SP / a Návrh na plnenie kritérií /príloha č. 1 k SP/. K uvedenej tabuľke Návrh na plnenie kritérií doloží uchádzač rozpočet (ocenený výkaz výmer), ktorý tvorí prílohu č. 1 k Zmluve. Uchádzač ocení každú jednu položku predloženého výkazu výmer.
- B.2.7 Uchádzač stanoví zmluvnú cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. Uchádzačom navrhnutá zmluvná cena musí pokryť náklady na všetky položky tvoriace výkaz výmer.
- B.2.8 Zmluvná cena v súlade so zákonom o cenách bude maximálna, ktorú nie je možné prekročiť.
- B.2.9 V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH

Verejný obstarávateľ:
Slovenský zväz biatlonu, Partizánska cesta 71, 974 01 Banská Bystrica

Podlimitná zákazka

Názov predmetu zákazky:

Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí - Koliesková a bežecká dráha (stavebné práce)

Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu podľa § 112 až 114a zákona a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

C.1PODMIENKY ÚČASTI

C.1 PODMIENKY ÚČASTI

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že bližšie informácie o možnosti preukázať podmienky účasti sú uvedené v zákone o verejnom obstarávaní. Osobitne upozorňuje na § 32, § 33, § 34, § 37, § 39 a § 152. Uchádzač by pri využití kapacít tretích osôb nemal opomenúť povinnosť preukázať podmienky účasti osobného postavenia. Bližšie je uvedené v § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

Podmienky účasti sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk v III. oddiele – právne, ekonomické, finančné a technické informácie.

Výzva na predkladanie ponúk bola uverejnená vo Vestníku VO č. xxxc/2021, zo dňa xx.xx.2021, pod značkou xxxxx-WYP.

C.1.1 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov

Podmienky účasti podľa § 32 zákona č. 343/2015 Z.z.:

Zoznam a krátky opis podmienok:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie uchádzač preukáže podľa § 32 ods. 2, písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní resp. podľa ods. 4 a ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, alebo podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní (zápis do zoznamu hospodárskych subjektov) alebo podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.

Oprávnenie poskytovať predmet zákazky preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Ak sú doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vystavované v elektronickej podobe uchádzač ich predloží v elektronickej podobe.

Ak sa doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vydávajú len v listinnej podobe uchádzač ich naskenuje napr. do formátu pdf.

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronickej databáze, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety tohto odseku.

UPOZORNENIE:

Uchádzač, ktorého údaje sú dostupné v informačnom systéme verejnej správy podľa osobitného právneho predpisu, nie je povinný predkladať doklad podľa § 32 ods. 2. písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, nakoľko je verejný obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy. Týmto nie je dotknutá možnosť uchádzača preukázať splnenie podmienok účasti

osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov alebo zápisom do iného obdobného zoznamu iného čl. štátu EÚ v rozsahu podľa zákona.

C.1.2 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia:

Podmienky účasti podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z.z.:

Neuplatňuje sa.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Neuplatňuje sa.

C.1.3 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti:

Podmienky účasti podľa § 34 zákona č. 343/2015 Z.z.:

Zoznam a krátky opis podmienok:

1. Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní - zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

2. Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní - ak ide o stavebné práce alebo služby, uvedenú podmienku účasti preukáže uchádzač/záujemca predložením údajov o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo radiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

Ak sú doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vystavované v elektronickej podobe uchádzač ich predloží v elektronickej podobe.

Ak sa doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vydávajú len v listinnej podobe uchádzač ich naskenuje napr. do formátu pdf.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, **musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona** a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie uskutočňovať stavebné práce preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronickej databáze, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné

vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety tohto odseku.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

AD 1. Splnenie uvedenej podmienky účasti uchádzač preukáže predložením referencie/referencií rovnakého alebo podobného charakteru, ako je tento predmet zákazky (t.j. min. výstavbu a alebo rekonštrukcia cesty, chodníkov, pozemných komunikácií), pričom referencia/referencie majú byť kumulatívne s rozpočtovým nákladom minimálne 1 000 000,00 EUR bez DPH za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania.

AD 2. Požiadavky na 1 stavbyvedúceho. Splnenie podmienky účasti uchádzač preukáže:

- Osvedčením o odbornej spôsobilosti na výkon činnosti stavbyvedúceho s odborným zameraním pozemné stavby, t.j. Osvedčenie SKSI o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona c. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov resp. obdobne osvedčenie vydané v krajine EU;
- minimálne 3 ročná prax v oblasti predmetu zákazky (výstavbu a alebo rekonštrukcia cesty, chodníkov, pozemných komunikácií), čo preukáže predložením profesijného životopisu.

Verejný obstarávateľ:
Slovenský zväz biatlonu, Partizánska cesta 71, 974 01 Banská Bystrica

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

1. Základné údaje:

Názov, obchodné meno uchádzača:

Sídlo uchádzača:

IČO uchádzača:

2. Predmet zákazky:

Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí - Koliesková a bežecká dráha

3. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Celková (zmluvná) cena vrátane DPH

NAJNIŽŠIA CENA

	Plnenie
Celková (zmluvná) cena bez DPH	

Platca DPH: áno – nie

(ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť ako súčasť tohto návrhu)

Prílohou návrhu na plnenie kritérií musí byť vyhlásenie k návrhu na plnenie kritérií.

V, dňa

meno, priezvisko a podpis
štatutárneho zástupcu uchádzača

Upozornenie:

Podkladom pre vypracovanie rozpočtu a Návrhu na plnenie kritérií je výkaz výmer /príloha č. 3 k SP/.

Verejný obstarávateľ:
Slovenský zväz biatlonu, Partizánska cesta 71, 974 01 Banská Bystrica

V Y H L Á S E N I E
návrh na plnenie kritérií

Údaje o uchádzačovi

obchodné meno :

adresa a sídlo :

štatutárny zástupca :

IČO :
telefón :

DIČ :
fax :

IČ DPH :
e-mail :

Predmet zákazky:

Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí - Koliesková a bežecká dráha

Cena v eurách za časť predmetu zákazky spolu vrátane DPH: EUR

Čestne vyhlasujeme, že

- uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ponuke,
- sme si vedomí, že v prípade, ak bude naša ponuka obsahovať viac návrhov na plnenie toho istého kritéria bude verejný obstarávateľ postupovať podľa Výkladového stanoviska Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021.

Dátum:

Meno a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača:

Pečiatka:

Príloha č. 3:

Výkaz výmer /Príloha č. 1 k ZoD/

Príloha č. 4:

Projektová dokumentácia /Príloha č. 3 k ZoD/

Výkaz výmer a projektová dokumentácia k zákazke: „Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí - Koliesková a bežecká dráha“ sú osobitnými prílohami k týmto Súťažným podkladom

Súhlas so spracúvaním osobných údajov

udelený v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov

Týmto ja, dátum narodenia:, trvale bytom

(ďalej aj ako „dotknutá osoba“)

udeľujem súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov

prevádzkovateľovi, ktorého zastupuje sprostredkovateľ: V.O.V.S., s.r.o., so sídlom M.M.Hodžu 6979/20, 960 01 Zvolen, zapísaná v Obch. reg. OS Banská Bystrica, Odd. Sro, vložka č. 18425/S.

Rozsah spracovávaných osobných údajov: meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, emailová adresa, telefónne číslo, podpisu, údajov týkajúcich sa uznania viny za trestné činy a priestupky vyplývajúce z výpisu z registra trestov, údajov týkajúcich sa môjho vzdelania, resp. všetkých osobných údajov, ktoré poskytujem prevádzkovateľovi, resp. sprostredkovateľovi na základe Výzvy na predkladanie ponúk s číslom **xxxxx-WYP** uverejneného vo Vestníku verejného obstarávania pod č. xxx/2021, zo dňa xx.xx.2021.

Účelom spracúvania osobných údajov je:

- umožniť spoločnosti („spoločnosť“) zúčastniť sa procesu verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní, ktorý je organizačne zabezpečovaný sprostredkovateľom v prospech verejného obstarávateľa (prevádzkovateľa);
- preukázanie splnenia podmienok účasti spoločnosti vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní (tzv. osobné postavenie, finančné a ekonomické postavenie, technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť a iné podmienky podľa vyššie Výzvy na predkladanie ponúk a súťažných podkladov;

Súhlas udeľujem na dobu neurčitú.

V súvislosti s poskytnutím mojich osobných údajov prevádzkovateľovi, resp. sprostredkovateľovi zároveň svojim podpisom potvrdzujem, že prevádzkovateľ, resp. sprostredkovateľ mi transparentne, stručne, jasne a zrozumiteľne poskytol všetky informácie o spracúvaní mojich osobných údajov podľa §19 zákona č. 18/2018 Z.z. už v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.

V prípade akýchkoľvek otázok o spracúvaní osobných údajov nás kontaktujte na sotnikova.viera@gmail.com alebo písomne na adrese spoločnosti V.O.V.S., s.r.o., so sídlom M.M.Hodžu 6979/20, 960 01 Zvolen.

Tento súhlas je možné kedykoľvek odvolať na sotnikova.viera@gmail.com alebo písomne na adrese spoločnosti V.O.V.S., s.r.o., so sídlom M.M.Hodžu 6979/20, 960 01 Zvolen.

V dňa201

.....
Dotknutá osoba

Informácie o spracovávaní osobných údajov dotknutých osôb

Verejný obstarávateľ týmto poskytuje dotknutým osobám, ktorých osobné údaje bude verejný obstarávateľ ako prevádzkovateľ spracovávať informácie podľa článku 13 GDPR resp. ust. § 19 zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov.

Táto informácia vysvetľuje, akým spôsobom spracúva verejný obstarávateľ ako prevádzkovateľ pri verejnom obstarávaní osobné údaje.

Pri spracúvaní osobných údajov sa verejný obstarávateľ riadi primárne všeobecným nariadením EÚ o ochrane osobných údajov ("GDPR") a ustanoveniami Zákona o ochrane osobných údajov.

Údaje o prevádzkovateľovi:

prevádzkovateľom je verejný obstarávateľ Slovenský zväz biatlonu, zast. V.O.V.S., s.r.o., so sídlom M.M.Hodžu 6979/20, 960 01 Zvolen, email: sotnikova.viera@gmail.com.

Kontaktné údaje zodpovednej osoby prevádzkovateľa:

Zodpovednou osobou je: Ing. Viera Sotníková

Z akého dôvodu verejný obstarávateľ osobné údaje spracováva:

Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné pre vykonanie procesu verejného obstarávania tak, ako ho definuje zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní. V rámci tohto procesu musia uchádzači vo verejnom obstarávaní spolu s predložením ponuky preukázať i tzv. osobné postavenie, finančné a ekonomické postavenie, technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. V rámci splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzači predkladajú množstvo dokladov, ktoré obsahujú osobné údaje fyzických osôb, s ktorými sa verejný obstarávateľ oboznamuje, musí ich preskúmať a vyhodnotiť. Právnym základom spracovania osobných údajov, ktoré mu uchádzači poskytnú je v prvom rade zákon, ktorým je zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní („VO“). Jedná sa teda o právny základ "plnenie zákonnej povinnosti" podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR. Poskytnutie osobných údajov je zákonnou požiadavkou, ktorá je nevyhnutná v konečnom dôsledku na uzatvorenie zmluvy. V prípade, ak by dotknutá osoba osobné údaje neposkytla, verejný obstarávateľ by nemohol overiť splnenie podmienok osobného postavenia fyzických osôb a nemohol by usúdiť, či uchádzač splnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní.

Komu verejný obstarávateľ osobné údaje sprístupňuje:

Osobné údaje získané v rámci procesu verejného obstarávania sprístupňuje verejný obstarávateľ len v nevyhnutnej miere napr. svojim zamestnancom, osobám, ktoré poveruje vykonaním jednotlivých úkonov. Veľmi podstatné je, že verejný obstarávateľ poveril vykonaním verejného obstarávania, t.j. organizáciou tohto procesu v zmysle zákona o VO, vrátane vykonania všetkých úkonov pri procese VO, tzv. sprostredkovateľa, ktorým je V.O.V.S., s.r.o., so sídlom M.M.Hodžu 6979/20, 960 01 Zvolen („sprostredkovateľ“). Sprostredkovateľ spracováva osobné údaje v mene verejného obstarávateľa ako prevádzkovateľa na základe osobitnej zmluvy o spracovávaní osobných údajov. V tejto zmluve sprostredkovateľ vyhlásil, že prijal primerané technické a organizačné opatrenia, ktorými garantuje bezpečnosť spracúvania osobných údajov v mene verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ mu zároveň uložil postupovať výlučne podľa jeho pokynov, ktoré vymedzil rámcom úkonov predpokladaných a vyslovene definovaných v zákone o VO. Nakoľko v zmysle zákona o VO sa jednotlivé fázy/procesy VO vrátane dokumentov (ponúk) uchádzačov zverejňujú, verejný obstarávateľ týmto informuje uchádzačov a všetky dotknuté osoby, ktorých osobné údaje budú spracovávané v procese VO, že budú zverejnené vo vestníku VO vedenom Úradom pre verejné obstarávanie a tiež v Úradnom vestníku EÚ. V súvislosti so zverejňovaním ponúk, zmlúv a ostatných dokladov si prosím prečítajte tú časť výzvy a súťažných podkladov, ktoré od uchádzačov žiadajú poskytnutie ponuky v elektronickej podobe s takými úpravami, ktoré znemožňujú identifikáciu fyzickej osoby podľa identifikátorov, ktorými je rodné číslo, dátum narodenia, vlastnoručný podpis a tiež napríklad údajov o spáchaných trestných činov a priestupkov, ktoré vyplývajú z výpisu z registra trestov. Tieto údaje by mal uchádzač v elektronickej verzii prekryť takým spôsobom, aby podľa nich nemohlo dôjsť k identifikácii a individualizácii konkrétnej fyzickej osoby v rámci ich

sprístupnenia verejnosti vo vestníkoch. Zverejnenie týchto údajov vo verejne prístupných vestníkoch by totiž mohlo spôsobiť ujmu na právach fyzickej osoby a nie je v súlade so zásadami spracovávania osobných údajov, ktorými je minimalizácia spracovávania a rozsahu, ktorý je nevyhnutný na zverejnenie a zároveň dodržanie transparentnosti procesu VO.

Do ktorých krajín prenáša verejný obstarávateľ osobné údaje?

Verejný obstarávateľ neplánuje vykonať cezhraničný prenos osobných údajov do tretích krajín mimo Európskeho hospodárskeho priestoru (EÚ, Island, Nórsko a Lichtenštajnsko). Zverejnenie údajov na stránke www.uvo.gov.sk, ktorý je verejne prístupný nie je možné považovať za prenos vo vlastnom slova zmysle. Hoci k nemu majú prístup i osoby mimo Európskeho hospodárskeho priestoru, túto skutočnosť verejný obstarávateľ nevie ovplyvniť.

Ako dlho uchováva verejný obstarávateľ Vaše osobné údaje?

Osobné údaje uchováva verejný obstarávateľ najviac dovtedy, kým je to potrebné na účely, na ktoré sa osobné údaje spracúvajú. V prípade, ak sa uchádzač VO len zúčastní, avšak nie je víťazom, s ktorým je uzatvorená zmluva, jeho osobné údaje sa budú spracovávať najdlhšie po dobu 5 rokov odo dňa ukončenia VO. Toto je totiž doba, počas ktorej môže Úrad pre verejné obstarávanie vykonať dohľad nad verejným obstarávaním. Uchovávanie dokumentov o VO je preto zákonnou povinnosťou verejného obstarávateľa. V prípade, ak dôjde k uzatvoreniu zmluvy, účtovné podklady je potrebné uchovávať po dobu 10 rokov, v zmysle zákona o účtovníctve a iných právnych predpisov. V prípade, ak má verejný obstarávateľ povinnosť postupovať v súlade so zákonom o archívoch a registratúrach, musí naplniť i požiadavky daného právneho predpisu. V každom prípade však verejný obstarávateľ uchováva dokumenty s osobnými údajmi najdlhšie po dobu ustanovenú osobitnými právnymi predpismi.

Ako o Vás získava verejný obstarávateľ osobné údaje?

Osobné údaje získava verejný obstarávateľ výlučne od dotknutých osôb, t.j. dotknuté osoby mu ich sami poskytnú ako súčasť ponuky vo verejnom obstarávaní.

Aké práva má dotknutá osoba?

Ak ste predložili do procesu verejného obstarávania svoje osobné údaje v takom rozsahu, že je na základe nich možná Vaša priama alebo nepriama identifikácia, ste dotknutá osoba. Ako osoba, ktorej osobné údaje sa spracovávajú máte právo kedykoľvek požadovať prístup k Vaším osobným údajom, právo žiadať ich opravu (ak sú nesprávne, alebo sa zmenili), máte právo požiadať o vymazanie Vašich osobných údajov, ak už neexistuje dôvod, pre ktorý by sme ich mali spracovávať, právo požadovať obmedzenie ich spracovávania, právo namietat' proti ich spracovávaniu a za určitých okolností žiadať prenos týchto údajov. V prípade, ak sa domnievate že spracovávaním Vašich údajov bol porušený zákon o ochrane osobných údajov alebo nariadenie GDPR, máte právo podať sťažnosť dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov SR, Hraničná 12, Bratislava. V prípade, ak chcete uplatniť svoje práva, môžete tak urobiť u verejného obstarávateľa (prevádzkovateľa), resp. u sprostredkovateľa na V.O.V.S., s.r.o., so sídlom M.M.Hodžu 6979/20, 960 01 Zvolen alebo mailom na: sotnikova.viera@gmail.com.

Slovenský zväz biatlonu
Zast. V.O.V.S. s.r.o.- konateľom Ing. Vierou Sotníkovou

Krycí list ponuky

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: **Slovenský zväz biatlonu**
Adresa organizácie: Partizánska cesta 71, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 35656743
Krajina: SR
Zastúpený: Ing. Peter Vozár, prezident SZB

Názov zákazky:

Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí - Koliesková a bežecká dráha

Heslo súťaže:

Investičné projekty v Národnom biatlonovom centre v Osrblí - Koliesková a bežecká dráha

Obsah ponuky:

*Zoznam súborov ponuky**

1. ...
2. ...
3. ...
4. ...

.

.

.

Identifikačné údaje uchádzača*:

Obchodné meno:	
Sídlo alebo miesto podnikania:	
IČO:	
DIČ:	
IČ pre daň:	
Bankové spojenie:	
IBAN:	
SWIFT (BIC) kód:	
Tel:	
E-mail:	

Oprávnené osoby k podpisu ponuky*:

Meno a priezvisko, funkcia	
----------------------------	--

Čestne vyhlasujeme, že v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015

Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré vy mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,

- som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná **za konflikt** záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.
- **bez výhrad súhlasím s návrhom zmluvy o dielo predloženého verejným obstarávateľom,**
- porozumel som súťažným podkladom k predmetnému verejnému obstarávaniu,
- rešpektuje Etický kódex vo verejnom obstarávaní - <https://www.uvo.gov.sk/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html> pod hrozbou porušenia profesijných povinností (porušenie kódexu je považované za pokus o neoprávnené ovplyvnenie postupu verejného obstarávania),
- súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom v tejto súťaži.

Uchádzač vyznačí (napr. zakrúžkovaním, podfarbením alebo iným spôsobom) či je:

- a) **mikropodnik** (podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR);
- b) **malý podnik** (podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR);
- c) **stredný podnik** (podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR).

Čestne vyhlasujeme, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať naše konto s užívateľským menom* na portáli www.ezakazky.sk. Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do nášho konta s užívateľským menom* na portáli www.ezakazky.sk, pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti..

Čestne vyhlasujeme, že predkladáme jedinou ponuku. Doklady uvedené v ponuke sú pravdivé, nie sú pozmenené a sú skutočné. Zoznam súborov a dokladov, ktorý sme vyššie uviedli je z našej strany vyjadrený kompletne a úplne.

.....
Podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača