VALNÉ ZHROMAŽDENIE SZB, 29. APRÍLA 2017

PROGRAM

1. Otvorenie, schválenie programu
2. Voľba pracovného predsedníctva
3. Voľba skrutátorov
4. Voľba mandátovej, volebnej a návrhovej komisie
5. Schválenie rokovacieho a volebného poriadku
6. Výročná správa SZB
   a) Správa o činnosti zväzu
   b) Správa o hospodárení
   c) Správy viceprezidentov
   d) Správa Hlavného kontrolóra
   e) Projekt SZB na rozvoj infraštruktúry 2017
7. Schválenie rozpočtu SZB
8. Diskusia
9. Správa mandátovej komisie
10. Úprava Stanov SZB
11. Doplňujúce voľby disciplinárnej komisie
    a) predstavenie programu kandidátov
    b) voľby v poradí jednotlivo
    c) Správa volebnej komisie - vyhlásenie výsledkov
12. Návrh uznesenia
13. Záverečné slovo prezidenta

Schválilo Valné zhromaždenie SZB SZB, 29.4.2017

VALNÉ ZHROMAŽDENIE SZB, 29. APRÍLA 2017

R O K O V A C Í P O R I A D O K

1. Valného zhromaždenia sa zúčastňujú:
   a) delegáti s hlasom **rozhodujúcim**
      - v počte podľa kľúča, uvedeného v Stanovách SZB, hlava X., článok 10.1.2
   b) účastníci VZ SZB s hlasom **poradným**
      - členovia Prezídia SZB a Kontrolnej a revíznej komisie SZB, ak nie sú delegátmi svojho klubu
      - pozvaní športovci, pracovníci sekretariátu SZB
   c) pozvaní hostia, pozvaní zástupcovia tlače, rozhlasu a TV
2. K účasti na rokovaní s hlasom rozhodujúcim oprávňuje delegáta „**HLASOVACÍ LÍSTOK**“ vydaný pri prezentácii na základe pozvánky a členského preukazu SZB s platnou členskou známkou na rok 2017.
3. Účastníci s hlasom **rozhodujúcim** majú právo byť volení, voliť, hlasovať, navrhovať, diskutovať, prednášať faktické poznámky a dostať na ne odpoveď.
4. Delegáti s hlasom **poradným** majú právo byť volení (len členovia SZB), navrhovať, diskutovať, prednášať faktické poznámky a dostať na ne odpoveď.
5. Valné zhromaždenie SZB rokuje podľa schváleného programu a rokovacieho poriadku. Rokovanie **riadi osoba poverená zvolávateľom** na základe poverenia.
6. Rokovanie Valného zhromaždenia je uznášania schopné, pokiaľ je prítomná **nadpolovičná** väčšina pozvaných delegátov s hlasom rozhodujúcim.
7. Hlasovanie sa vykonáva zdvihnutím hlasovacieho lístku. Hlasuje sa **najprv o protinávrhu**, ktorý bol podaný. Delegáti musia byť oboznámení s pripomienkami alebo námietkami pred hlasovaním.
8. Pri verejnom hlasovaní rozhoduje nadpolovičná väčšina hlasov prítomných delegátov s hlasom rozhodujúcim. O schválení **úpravy Stanov SZB rozhoduje súhlas minimálne 2/3** prítomných delegátov s hlasom rozhodujúcim.
9. Diskusie sa môžu zúčastniť všetci delegáti s hlasom rozhodujúcim aj účastníci VZ SZB s hlasom poradným. Prihlášky do diskusie sa odovzdávajú riadiacemu schôdze **písomne.** Diskutujúci sa môže do diskusie prihlásiť aj počas diskusie zdvihnutím ruky. Na jednotlivé diskusné príspevky je určená doba max. **5 minút.** Delegáti s hlasom rozhodujúcim môžu, na základe žiadosti diskutujúceho, hlasovaním rozhodnúť o predĺžení času určeného na diskusiu.
10. O ukončení diskusie rozhoduje plénum Valného zhromaždenia na návrh pracovného predsedníctva.
11. Delegáti Valného zhromaždenia a účastníci s hlasom poradným sa k faktickej poznámke hlásia zdvihnutím ruky. Faktická poznámka môže trvať maximálne **1 minútu** a prednáša sa z miesta alebo od predsedníckeho stola. Každý delegát a účastník s hlasom poradným môže mať k jednej téme maximálne 2 faktické poznámky.
12. Valné zhromaždenie volí **verejne:**

a) skrutátorov
b) pracovné predsedníctvo
c) mandátovú komisiu
d) návrhovú komisiu
e) volebnú komisiu

13. Komisie začínajú pracovať bezprostredne po zvolení podľa pokynov svojich predsedov.

14. Návrhy a pripomienky sa odovzdávajú komisiám resp. pracovnému predsedníctvu zásadne písomne.

15. Valné zhromaždenie **schvaľuje**
    a) program Valného zhromaždenia
    b) úpravu Stanov
    c) uznesenie z Valného zhromaždenia
    d) rozpočet SZB

16. Valné zhromaždenie volí **tajne**
    a) Predsedu a 2 členov DK

17. Tajné voľby **riadi** volebná komisia podľa schváleného volebného poriadku.

18. Na základe návrhu volebnej komisie môže plénum Valného zhromaždenia schváliť zmenu tajných volieb na voľby verejné.

19. Tento rokovací poriadok je po schválení delegátmi **záväzný** pre všetkých účastníkov Valného zhromaždenia SZB.

Návrh P SZB, 8.4.2017.

Návrh aktualizácie predložil právny zástupca SZB JUDr. Andrea Balážiková, PhD. 25.4.2016.

VALNÉ ZHROMAŽDENIE SZB, 29. apríla 2017

VOLEBNÝ PORIADOK

1. Tento volebný poriadok platí pre Doplňujúce voľby predsedu a 2 členov Disciplinárnej komisie Slovenského zväzu biatlonu.
2. Doplňujúce voľby riadi volebná komisia zvolená na začiatku Valného zhromaždenia.
3. Právo voliť má každý delegát s hlasom rozhodujúcim, ktorému bol pri prezentácii vydaný Volebný lístok, na ktorom sú uvedení kandidáti na predsedu a 2 členov Disciplinárnej komisie.
4. Na Volebnom lístku sú uvedení kandidáti predsedu a 2 členov Disciplinárnej komisie.
5. Voľba predsedu a 2 členov Disciplinárnej komisie sa uskutočňuje tajným hlasovaním.
6. Valné zhromaždenie predsedu a 2 členov Disciplinárnej komisie v súlade s platnými Stanovami SZB a zákonom o športe č. 440/2015 Z.z, § 17, na základe ktorého musia byť kandidáti zverejnení na stránke najneskôr 3 dni pred voľbami. Z tohto dôvodu nie je možné navrhovať kandidátov priamo na Valnom zhromaždení. Kandidát potvrdí svoju kandidatúru písomným súhlasom pred VZ.
7. Právo byť volení majú len členovia SZB.
8. Vlastný volebný akt sa vykoná zakrúžkovaním čísla voleného kandidáta. Delegát zakrúžkuje pri voľbe predsedu a 2 členov Disciplinárnej komisie jedného kandidáta. Ak je na kandidátnej listine zakrúžkovaných viac kandidátov, je tento hlas neplatný.
9. Za predsedu a 2 členov Disciplinárnej komisie je zvolený kandidát, ktorý vo voľbách získa najväčší počet hlasov, tento však musí presiahnuť 50 % prezentovaných delegátov s hlasom rozhodujúcim.
   V prípade, že ani jeden kandidát nedosiahne nadpolovičnú väčšinu hlasov, uskutoční sa druhé kolo volieb. V prípade, že sú traja kandidáti, vypadáva jeden kandidát, pri viac ako troch kandidátoch, vypadávajú dvaja kandidáti s najmenším počtom hlasov.
   Takto sa postupuje do zvolenia predsedu a 2 členov Disciplinárnej komisie nadpolovičnou väčšinou hlasov prezentovaných delegátov s hlasom rozhodujúcim.

Prezídium SZB, 22.4.2017

VÝROČNÁ SPRÁVA SZB 2016

Správa o hospodárení SZB 2016

1. Úvod

Vážení delegáti Valného zhromaždenia Slovenského zväzu biatlonu.

Dovoľte mi, aby som Vám predložil správu o hospodárení SZB od posledného Valného zhromaždenia.

Hospodárska činnosť Slovenského zväzu biatlonu je rozdelená do 3 stredísk:
a) hlavná resp. **športová činnosť**
b) vedľajšia činnosť **správa budovy SZB v Banskej Bystrici**
c) vedľajšia činnosť a to **reklamná**

a) Športová činnosť
je nosnou činnosťou zväzu a zabezpečuje napĺňanie hlavných úloh zväzu. Hovoríme o financovaní reprezentačných družstiev, organizovania domácich a medzinárodných podujatí v biatlone, útvarov talentovanej mládeže, príspevkov na podporu klubov, správy Národného biatlonového centra v Osrblí a sekretariátu zväzu. Na tieto činnosti získava SZB dotáciu z Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, ktorá tvorí približne 2/3 príjmov tohto strediska, ďalej sú to príspevky z Medzinárodnej biatlonovej únie, účelové príspevky iných športových organizácií (SOV, NŠC, SAUŠ), členské príspevky, príjmy z predaja majetku, 2% z daní z príjmov a ostatné príjmy (prenájmy športovísk, poplatky, dary a pod.).

b) Správa administratívnej budovy v Banskej Bystrici
Príjmy v tejto oblasti tvorí prenájom kancelárskych priestorov v budove a výdavkami sú mzdy zamestnancov, spotreba elektrickej energie, plynu, vody a réžia spojená s prevádzkou budovy. V roku 2016 sa podarilo odpredať nevyužívané garáže patriace k administratívnej budove.

c) Reklamná činnosť
slúži pre SZB ako činnosť na získavanie finančných prostriedkov, ktorými je podporovaná hlavná, teda športová činnosť. Výdavky v reklamnej činnosti sú minimálne a prevažne využité na realizáciu samotných reklamných plnení.

2. Hospodárenie SZB v roku 2016

Rok 2016 sa z finančného hľadiska niesol v znamení ozdravovania a oddlžovania zväzu v zmysle schválenej správy o hospodárení 2014-2015. Nakoľko sa nám v uplynulých rokoch konečne podarilo zodpovedať množstvo otázok o skutočnom stave financií a spôsobe hospodárenia zväzu, rok 2016 bol dôležitý z hľadiska realizácie nutných náprav. Celú

hospodársku agendu som viedol do mája 2016 ako generálny sekretár a následne ako viceprezident SZB pre ekonomiku a marketing.

a) Hospodárenie SZB v roku 2016

Účtovná závierka SZB, aj vzhľadom na odklad daňovej povinnosti a nedávno ukončenú hlavnú sezónu, bude k tejto správe priložená po jej vyhotovení a overení audítorom. Pred približne dvomi rokmi sme však začali praktizovať podrobné sledovanie finančných tokov v priebehu celého roka. Toto je kľúčovým ukazovateľom toho, ako sú finančné prostriedky zväzu skutočne vynaložené v súlade s našimi potrebami. Tieto údaje sú upravené oproti účtovníctvu o položky ako odpisy, opravné položky atď., tým pádom majú lepšiu vypovedaciu schopnosť o reálnych finančných tokoch zväzu. Preto môžeme vecné členenie výnosov a nákladov jednoznačne určiť už teraz.

Výnosy		**Skutočnosť**
MŠVVaŠ SR	ŠŠR a rozvoj odvetvia	373 000,00
	Talentovaná mládež	47 800,00
	Vybraní športovci	135 000,00
	Odmeny športovcom a trénerom	4 240,00
	IBU Cup	8 800,00
IBU		343 060,56
Ostatné	členské, 2%, štartovné, prenájmy, ubytovanie, NŠC, SOV, SAUŠ	58 042,00
Budova	Prenájmy a predaj	212 113,25
Marketing		98 918,23
Úver *		70 000,00
	SPOLU	**1 350 974,04**

* poskytnutý úver bol v roku 2016 kladným finančným tokom a v prevádzkových nákladoch sú zahrnuté jeho splátky. Odporúčam ho tu teda uvádzať a v budúcnosti jeho splátky zaradiť do finančného plánu.

Náklady		**Skutočnosť**
SZB sekretariát		185 946,18
RD		508 054,95
Preteky	VP + IBU Cup	101 317,80
Osrblie	Prevádzka	136 771,85
	Investície	110 248,83
Mládež		80 728,12
Budova		83 761,61
Marketing		1 501,68
	SPOLU	**1 208 331,02**

Rozdiel medzi výnosmi a nákladmi vo finančných tokoch v roku 2016 je + 142 643,02 eur. (*

VÝROČNÁ SPRÁVA SZB 2016

(*K uvedenému je nutné dodať, že na dostavbu NBC Osrblie bolo určených účelovo viazaných 67 390,83 eur, ktoré boli k 1.1.206 na dotačnom účte SZB a zároveň na ostatných účtoch SZB prostriedky vo výške 2 635,28 eur. Teda SZB mal v roku 2016 k dispozícii prostriedky v ešte väčšej výške ako je uvedené v tabuľke výnosov. Zároveň treba dodať, že k 31.12.2016 disponoval SZB vlastnými prostriedkami vo výške 18 396,69 eur.

V tabuľke výnosov je zahrnutý úver, ktorý nám poskytla Slovenská sporiteľňa a.s. Tento úver plánuje SZB splácať do 31.7.2021. Jeho charakteristikou je, že mesačne splácame rovnakú sumu istiny, teda 1 166,67 eur plus úroky a poplatky, ktoré v roku 2016 predstavovali 1053,15 eur, pričom splatených bolo 5 splátok.

V roku 2016 sme ukončili splácanie lízingov na obidva VW Golf a posledný nesplatený VW Caravelle. Naopak nový finančný lízing sa viaže na osobný automobil Dacia Logan, ktorý je určený pre NBC Osrblie po vyradení Škody Fabia z majetku SZB.

Pre lepšiu ilustráciu tabuľky nákladov uvediem čo obsahujú jednotlivé dôležité riadky. V položke SZB sekretariát sú zahrnuté mzdy zamestnancov sekretariátu, externé služby, splátky úveru a prevádzkové náklady. Do prevádzkových nákladov zahrňujeme aj položky, ktoré sú inak nazaraditeľné. Ide napríklad o materiálne sponzorské plnenia, nákup majetku určeného na predaj členom SZB a v tomto roku aj vrátená dotácia na základe auditu MŠVVaŠ SR, ktorému sa v tejto správe budem neskôr venovať. V položke RD sú zahrnuté náklady na účasť reprezentačných družstiev na podujatiach, náklady na prípravu reprezentačných družstiev dospelých, mzdy členov realizačných tímov, nákup materiálu, zabezpečenie servisu lyží, servis autoparku atď. Položka preteky obsahuje náklady na organizáciu Viessmann pohára a Majstrovstiev SR v biatlone a letnom biatlone, ako aj náklady na organizáciu IBU Pohára 2016. V časti Osrblie sú zahrnuté mzdy zamestnancov Národného biatlonového centra, náklady na elektrickú energiu, vodu, opravy, údržbu areálu, investičné prostriedky na dostavbu polyfunkčnej budovy NBC atď. V položke mládež sú zahrnuté mzdy trénerov mládeže, príprava reprezentačných družstiev mládeže a útvarov talentovanej mládeže.

Ako som už spomenul, na jar 2016 prebehol na SZB audit Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR, ktorého predmetom bola kontrola účelnosti vynaložených finančných prostriedkov z dotácie ministerstva v rokoch 2014 a 2015. S prítomnými audítorkami sme bezprostredne spolupracovali a odkomunikovali mnoho nejasností z ich strany. Dá sa povedať, že do ukončenia auditu sme vyriešili úplne všetky otázky a rozišli sme sa s pochvalou a informáciou o účelne vynaložených všetkých prostriedkoch ministerstva. No ako to už na Slovensku býva, zasiahla vyššia moc. Jednou zo sporných otázok bolo vyúčtovanie finančných prostriedkov na vybraných športovcov, ktorý v uvedenom období ukončili športovú kariéru (P. Hurajt) alebo je prerušili (A. Kuzmina). Na základe naliehania niektorých športových zväzov, ktoré upozornili na vznik takejto situácie informovalo ministerstvo o zmene v prístupe k vyúčtovaniu týchto prostriedkov, a to tak, že dotáciu na vybraných športovcov umožnilo vyúčtovať ako celok, nie podľa jednotlivých športovcov alebo družstiev, čomu zodpovedalo aj prispôsobenie pomerne zložitého formulára na

vyúčtovanie dotácie. V konečnom dôsledku však nebola takto upravená zmluva o poskytnutí dotácie, na čo SZB doplatil. Teda následne po audite boli tieto finančné prostriedky posúdené ako vynaložené v rozpore so zmluvou o poskytnutí dotácie a museli byť vrátené ministerstvu v sume 21 272,07 eur.

3. Záväzky SZB

Záväzky a pohľadávky zväzu sa stali v uplynulých rokoch mimoriadne veľkým problémom. Považujem za nutné uviesť túto informáciu v správe o hospodárení a oboznámiť vás všetkých so skutkovým stavom, ktorý sa nám podarilo v roku 2016 výrazne vylepšiť. Práve rozdiel medzi výnosmi a nákladmi v tabuľke upravený o zostatky na účtoch predstavujú sumu, o ktorú sa nám podarilo mimoriadne vysoký dlh zväzu znížiť. Opätovne musím pripomenúť, že k tomuto prispieva systém finančného plánovania a priebežného sledovania, ktorý sme začali realizovať od začiatku roku 2015.

Štruktúra záväzkov k 31.12.2016 bola nasledovná:

Záväzky z obchodnej činnosti (faktúry)	35 475,06
Záväzky voči členom a subjektom SZB	40 695,00
ZÁVÄZKY SPOLU	**76 170,06**

Suma pohľadávok SZB k 31.12.2016 je 18 080,15 eur.

Väčšina z vás určite vie, že vysoký dlh spôsoboval zväzu veľké problémy z likviditou. Zásluhou práce prezidenta a sekretariátu SZB, by tento problém mal byť z prevažnej časti vyriešený. Ďalej podotknem, že zo záväzkov z obchodnej činnosti je 18 467,67 splatných v roku 2017. Záväzky voči členom a subjektom SZB tvorí nevyplatená dotácia ZM 2016, príspevky za výsledky vo Viessmann pohári a omeškanie splácania areálu NBC Klubu biatlonu Valaská-Osrblie.

Na dokreslenie situácie musím porovnať vývoj dlhu, ktorý bol predložený na Mimoriadnom VZ 2016 a doplniť ho o súčasné informácie.

Vývoj dlhu SZB od roku 2014:

Rok	2014	2015	2016
Dlh SZB	306 397,74	267 782,22	76 170,06

4. Záver

Z tohto vývoja a aj zo súčasnej situácie v SZB jednoznačne vyplýva, že rok 2016 predstavoval významný posun v riešení kritickej finančnej situácie zväzu. Na konci roku 2016 sme po dlhom čase mohli konštatovať, že máme za čo vycestovať na medzinárodné podujatia, máme za čo vyplatiť mzdy a nemáme na stole žiadnu predžalobnú upomienku alebo posledný pokus o zmier. Dosiahli sme to síce aj vďaka úveru, ktorý môže pre niekoho znamenať taktiež

zadĺženie, no pre chod zväzu to znamenalo jednorázový príjem, ktorý nám vytrhol tŕň z päty, a ktorého splácanie môžeme plánovať bez toho, aby sme boli zaťažení výzvami od právnikov a sústredili sa na to, na čo sme zriadení, teda na športovú činnosť.
Podľa môjho názoru je dôležité prestať sa zameriavať na vyriešenie kritického stavu, ktorý sme tu mali od roku 2014 a začať úplne nahlas uvažovať o dosiahnutí „ideálneho stavu" financií SZB (pozn. autora: úvodzovky, pretože nič nie je ideálne).
Dovolím si preto predstaviť vám moju predstavu takéhoto stavu:

a. Vyrovnané záväzky voči členom a subjektom SZB
b. Vyrovnané obchodné záväzky SZB v účtovnom roku, resp. porovnateľné z výškou vymáhateľných pohľadávok
c. Vytvorená dostatočne veľká finančná rezerva

Samozrejme, môže existovať nekonečné množstvo názorov, čo je dostatočne veľká finančná rezerva v našich podmienkach. Každopádne musí SZB každoročne plánovať jej tvorbu.

Ďalšou záležitosťou, na ktorú by som chcel upriamiť vašu pozornosť, je administratívna budova v Banskej Bystrici, ktorá je našim sídlom. Budova pomerne pravidelne generuje stratu. Navyše sa začína dostávať do stavu, kedy si vyžaduje nevyhnutné investície. Spomeniem napríklad výmenu okien, obnovu plynovej kotolne, či opravu vonkajšieho schodiska. Treba sa skutočne zamyslieť nad tým, či budeme naďalej obhospodarovať tento majetok, pretože si to bude vyžadovať použitie finančných prostriedkov nevyhnutných pre vykonávanie nášho športu.

Vážené dámy, vážení páni, musím podotknúť, že tvorba správy o hospodárení 2016 bola oveľa príjemnejšia, ako tvorba správy o hospodárení 2014 a 2015. Preto si prosím vás uvedomte, že zamestnanci a funkcionári SZB pracujú pre celý zväz a nie len pre seba. Rovnako nikto z nás nikde nebude spokojný vždy so všetkým. Jedno však musí uznať každý z vás, a síce že záchranu a boj o prežitie zväzu sa nám podarilo zvládnuť a teraz sa môžeme začať pozerať na nevyhnutné napredovanie aj v oblasti financií SZB.

Ďakujem za pozornosť!

Spracoval: Ing. Michal Baka, viceprezident SZB pre ekonomiku a marketing

Výnosy		**Plán**
SZB	členské príspevky	2 600,00
	2 % z dane	5 000,00
	zisky, prestupy, dary, predaj ...)	5 000,00
Spolu		12 600,00
MŠVVaŠ SR	PUZ - kluby do 23 rokov	73 000,00
	PUZ - talentovaná mládež	98 000,00
	PUZ - reprezentácia	229 059,00
	PUZ - prevádzka	70 000,00
	PUZ - nákup malokalibroviek	16 000,00
	Odmeny	3 688,00
	Top tím	155 000,00
Spolu		644 747,00
IBU	účasť na pretekoch	120 000,00
	Mobility	5 000,00
	Activity bonus	36 000,00
	P&P bonus	15 000,00
	Development	50 000,00
Spolu		226 000,00
IBU Cup	usporiadanie	60 000,00
	price money	36 800,00
	ubytovanie	5 000,00
	marketing	3 300,00
Spolu		105 100,00
MSJaK	usporiadanie	100 000,00
	ubytovanie	11 500,00
	marketing	30 000,00
Spolu		141 500,00
SOV	príprava pred EYOWF	3 000,00
	Šima, Fialková	12 000,00
Spolu		15 000,00
Budova	Prenájmy	69 000,00
Marketing	Výnos - DPH	76 700,00
	SPOLU	**1 290 647,00**

Náklady		**Plán**
SZB	Mzdy	70 000,00
	Služby	7 000,00
	Prevádzkové N	36 000,00
	Servis autoparku	20 000,00
	Ostatné	18 000,00
Spolu		151 000,00
RD	Podujatia	192 000,00
	RD ženy	56 000,00
	RD muži	56 000,00
	A. Kuzmina	50 000,00
	Investície - materiál - nákup malokalibroviek	16 000,00
	Odmeny	3 688,00
	Mzdy	90 000,00
	Servis lyží	12 000,00
	Ostatné (lízingy, poistenie, telefóny...)	9 000,00
Spolu		484 688,00
Preteky	Časomiera	7 500,00
	Viessmann pohár + MSR zima	14 000,00
	Viessmann pohár + MSR leto	9 200,00
	Ostatné	2 000,00
Spolu		32 700,00
IBU Cup	Usporiadanie 2017	39 000,00
	IC 2018	5 000,00
	Price money	36 800,00
Spolu		80 800,00
MSJaK	Usporiadanie	120 000,00
Spolu		120 000,00
Osrblie	Mzdy	53 000,00
	PHM	7 000,00
	EE+voda	25 000,00
	Opravy, údržba, réžia	25 000,00
	Ostatné (poistenie, dane a poplatky, telefón, lízingy...)	25 000,00
	Kúpna zmluva s KB+ prenájom ubytovne	7 200,00
Spolu		142 200,00
Mládež	prerozdelenie klubom podľa počtu športovcov do 23 rokov	73 000,00
	CTM	16 000,00
	RD Ji, Jy (príprava, materiál, phm, autá ...)	16 000,00
	RD Ki, Ky (príprava, materiál, phm, autá ...)	16 000,00
	RD EYOWF	3 000,00
	Mzdy (tréneri RD mládeže, CTM a ZCPM)	50 000,00
Spolu		174 000,00
Budova	Mzdy	37 000,00
	EE+voda	11 000,00
	Plyn	16 000,00
	Ostatné (opravy a údržba, poistenie, dane a poplatky, telefón ...)	11 000,00
Spolu		75 000,00
Marketing	Marketing a propagačné aktivity	3 000,00
Rezerva		27 259,00
	SPOLU	**1 290 647,00**

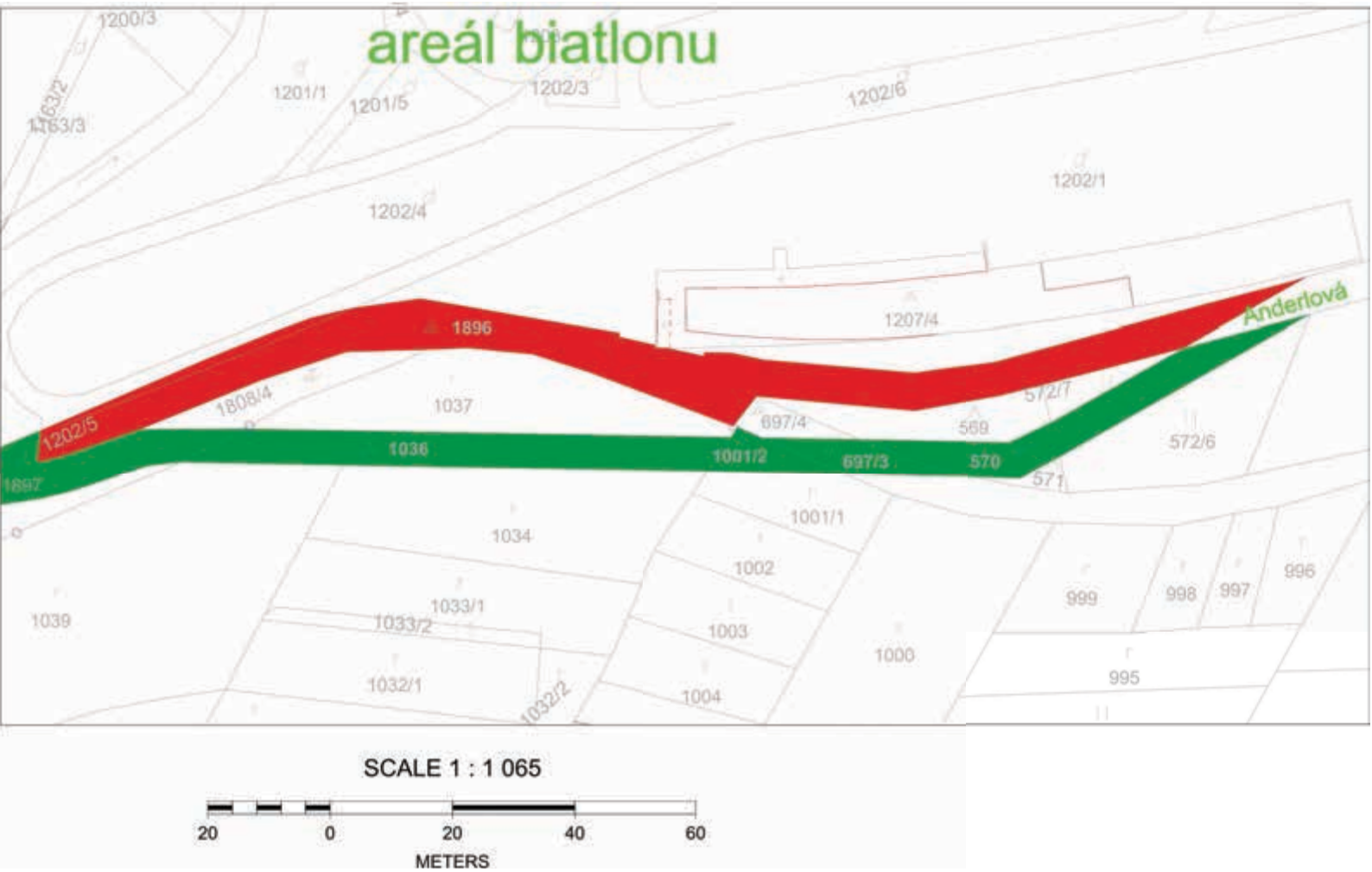
Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

Informatívna kópia z mapy

Vytvorené cez katastrálny portál

utorok, 14. februára 2017 13:31

Okres: Brezno
Obec: OSRBLIE
Katastrálne územie: Osrblie



SCALE 1 : 1 065

20 0 20 40 60

METERS

Zmluva o organizácii podujatia

uzavretá podľa § 262 ods. 1 a 2 a § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

---

Uzatvorená medzi

1. zmluvnou stranou:

Slovenský zväz biatlonu

Sídlo:	Partizánska cesta 71, 974 01 Banská Bystrica
Zastúpená :	Mgr. Tomáš Fusko – prezident SZB
IČO :	35656743
DIČ:	2021116944
IČ DPH:	SK2021116944
Bankové spojenie:	IBAN: SK6309000000000300127054
Banka:	Slovenská sporiteľňa, a. s.
	(ďalej ako "objednávateľ")

a

2. zmluvnou stranou:

XXXXXXXXXYYYYYYYYYYYYYZZZZZZ

Sídlo:	.....
IČO:	.....
DIČ:	.....
IČ DPH:	
Zastúpená:	.....
	.....
Bankové spojenie :	IBAN: .....
Banka:	.....
	(ďalej ako "dodávateľ")

Zmluvné strany **Slovenský zväz biatlonu** na strane jednej (ďalej len „objednávateľ“) a **.....** na strane druhej (ďalej len „dodávateľ“) uzatvárajú podľa ust. § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka túto

zmluvu:

Čl. I.

Predmet zmluvy

1.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa zorganizovať a zabezpečiť v ..... podujatie Viessmann pohár v biatlone a záväzok objednávateľa zaplatiť za služby dohodnutú cenu XY,- €.

Miesto konania pretekov: .....

Termín konania pretekov: .....

Čl. II.

Plnenie zmluvy

2.1. Dodávateľ sa zaväzuje v rámci tohto podujatia zabezpečiť nasledovné služby a činnosti v dohodnutých plneniach:

- Finančné prostriedky použiť len na účel, ktorý je predmetom tejto zmluvy.
- Zorganizuje podujatie a s ním súvisiace služby k stanovenému termínu
- Bude k akcii pristupovať s potrebnou profesionalitou a že služby podľa zmluvy poskytne riadne, včas a s náležitou odbornou starostlivosťou.
- Dodržiavať platné ekonomické a daňové zákony – Zákon č. 595/2003 Z. z. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov , Zákon č. 283/02 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.
- Je povinný pri organizovaní pretekov v plnom rozsahu dodržiavať platné Pravidlá biatlonu a Smernice SZB pre príslušnú sezónu.
- V zmysle smernice slovenského zväzu biatlonu pre systém letných súťaží 2017 vypracuje propozície, ktoré najneskôr 5 týždňov pred podujatím odošle na odsúhlasenie.
- Schválené propozície zašle na sekretariát SZB a klubom biatlonu podľa adresára vydaného na príslušný rok zverejneného na internetovej stránke SZB.
- Na základe rozhodnutia ŠTK pozve na preteky delegovaných rozhodcov.
- Je povinný poslať klubmi nahlásené zmeny v prihláškach na: prihlasky@biathlon.sk, najneskôr 1 hodinu pred prvým žrebovaním.
- Zabezpečí počas konania pretekov lekársku službu a označí jej stanovište červeným krížom.
- Je povinný prevziať vzduchovkové terče a reklamnú stenu na SZB a zabezpečí ich vrátenie na SZB do 3 dní po skončení podujatia, pričom nahlási ich prípadné poruchy a závady.
- Zabezpečí uskladnenie vzduchovkových terčov na noc.
- Zabezpečí na preteky dostatočný počet kvalifikovaných rozhodcov.
- Uhradí náklady na ubytovanie a stravovanie delegovaných rozhodcov.
- Vyplatí delegovaných rozhodcov náhradu na základe platnej smernice o poskytovaní náhrad za materiálne zabezpečenie dobrovoľníkov vykonávajúcich dobrovoľnícku činnosť v prospech SZB.
- Poskytne technickú a personálnu pomoc časomeračskej skupine pri príprave podujatia.
- Je povinný v areáli konania pretekov umiestniť reklamy marketingových partnerov SZB podľa pokynov generálneho sekretára SZB.

- Je povinný zaobchádzať s majetkom SZB tak, aby nedošlo k jeho poškodeniu. V prípade poškodenia majetku SZB neodborným zaobchádzaním uhradí usporiadateľ opravu v plnom rozsahu. Na úhradu opravy nemôže byť použitá dotácia SZB.
- Má právo oceniť pretekárov na stupňoch víťazov vhodnými a dôstojnými cenami získanými z vlastných zdrojov. Dotácia SZB nesmie byť použitá na nákup cien.
- SZB si vyhradzuje právo oceňovať pretekárov medailami, ktoré sú odovzdávané pri príležitosti konania Majstrovstiev SR v letnom biatlone. Usporiadateľ nesmie použiť na ocenenie športovcov vlastné medaily.
- V plnej miere spolupracovať s riaditeľom súťaží a technickým delegátom SZB a konať na základe ich požiadaviek.

2.2. Dodávateľ vyhlasuje, že v súlade s predmetom činností podľa aktuálneho výpisu z obchodného alebo obdobného registra je oprávnený uskutočniť plnenia a činnosti, na ktoré sa touto zmluvou zaviazal.

2.3. Objednávateľ sa zaväzuje:
- Zabezpečiť časomeračské služby v plnom rozsahu.
- Poskytnúť všetky reklamné bannery, ktoré má SZB zmluvne zaviazané na prezentáciu svojich partnerov.
- Poskytnúť vzduchovkové terče, tlačivá pre rozhodcov, reklamné nálepky, príp. iný materiál, ktorý je vo vlastníctve SZB.
- Poskytnúť diplomy a vecné ceny pre prvých troch pretekárov v každej kategórii.
- Poskytnúť reklamnú lištu s partnermi SZB na prípravu a výrobu tlačovín (propozície, štartové listiny, výsledkové listiny atď.).
- Poskytnúť nafukovaciu reklamnú stenu za stupne víťazov.
- Uhradiť faktúry od dodávateľa v rámci uvedenej splatnosti.

2.4. Objednávateľ sa zaväzuje sprostredkovať dodávateľovi kontakt na trénerov, pretekárov a realizačné tímy.

2.5. O prípadnom krátení dotácie rozhoduje riaditeľ súťaží v zmysle platných Pravidiel a Smerníc SZB.

2.6. Objednávateľ sa za služby uvedené v bode 2.1. zaväzuje zaplatiť celkovú sumu v v maximálnej výške XY,- Eur slovom: ..... € za celé zmluvné obdobie za podmienok dohodnutých v Čl. III. tejto zmluvy.

Čl. III.

Fakturácia a spôsob úhrady

3.1. Dodávateľ je povinný vystaviť faktúru vo výške dohodnutej v Čl. II, bod 2.5. tejto Zmluvy na objednávateľa v zmysle Čl. I so splatnosťou 14 dní. Splatnosť začína plynúť dňom doručenia.

3.2. Objednávateľ uhradí po splnení predmetu zmluvy dohodnutú cenu bezhotovostným prevodom na účet dodávateľa na základe dodávateľom vystaveného daňového dokladu - faktúry, doručenej do sídla objednávateľa.

3.3. Faktúra bude vystavená so všetkými náležitosťami podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Daňový doklad bude obsahovať označenie zmluvy, označenie peňažného ústavu, číslo účtu a označenie predmetu fakturácie. V prípade, že daňový doklad nebude

obsahovať všetky náležitosti tak, ako to stanovuje zákon, je objednávateľ oprávnený vrátiť ho na prepracovanie dodávateľovi, čím sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opraveného dokladu objednávateľovi.

Čl. IV.

Záverečné ustanovenia

4.1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každá strana obdrží jedno vyhotovenie.

4.2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na dobu trvania podujatia dňa.

4.3. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu je možné ukončiť iba písomnou dohodou zmluvných strán. Zmluvu nie je možné jednostranne vypovedať.

4.4. Zmluvné strany potvrdzujú, že nemajú záujem na zániku záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy pred uplynutím doby platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

4.5. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami.

4.6. Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomnými dodatkami podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.

4.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsah je pre nich určitý a zrozumiteľný a vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, zmluva nie je v rozpore s dobrými mravmi a svojím obsahom a účelom neodporuje zákonu a ani ho neobchádza. Zmluvné strany ďalej vyhlasujú, že táto zmluva nebola uzavretá v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok a ani v omyle a na znak súhlasu s celým textom zmluvy pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

4.8. Vzťahy medzi zmluvnými stranami neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími právnymi predpismi právneho poriadku Slovenskej republiky.

V Banskej Bystrici dňa .....

Slovenský zväz biatlonu	.....
Mgr. Tomáš Fusko	.....
prezident SZB	organizátor

Smernica SZB č. 1 / 2017
Platnosť od: 23.04.2017
Účinnosť od: 23.04.2017

Smernica č. 1/2017

o cestovných náhradách pre funkcionárov, členov SZB

Smernica určuje výpočet náhrad za používanie cestných motorových vozidiel pri pracovných cestách SZB , zasadnutí komisií SZB a P SZB, podujatí SZB.

Náhrada preukázaných cestovných výdavkov:

1. V hodnote predložených cestovných lístkov na cestu tam aj späť.
2. Pri použití súkromného motorové vozidla (musí byť vlastné, môže byť napísané aj na manželku) motorového vozidla:

2.1 Použitie iného cestného motorového vozidla, ako cestného motorového vozidla SZB, na pracovné účely je možné len vtedy, ak je to ekonomicky výhodné. Použitie iného cestného motorového vozidla na pracovné účely je možné len na základe písomnej dohody o použití cestného motorového vozidla na pracovnú cestu a so súhlasom štatutára SZB (prezident, resp. generálny sekretár). Dohoda o použití cestného motorového vozidla na pracovnú cestu sa uzatvára na konkrétnu pracovnú cestu.

3. Náhrady za používanie iných cestných motorových vozidiel pri pracovných cestách sa budú poskytovať nasledovne:

a) základná náhrada za každý 1 km jazdy a náhrada za spotrebované pohonné látky v prípadoch:
ak sa pracovnej cesty zúčastnia aspoň traja funkcionári (na cestovnom príkaze sú uvedení aspoň 2 spolucestujúci). Suma základnej náhrady pre osobné cestné motorové vozidlá ustanovuje opatrenie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny o sumách náhrady za používanie cestných motorových vozidiel pri pracovných cestách v platnom znení na: - 0,183 EUR pre osobné cestné motorové vozidlo za každý 1 km jazdy (náhrada za 1km x počet km + aktuálna cena PHM x počet km x priemerná spotreba podľa TP : 100) (priložiť fotokópiu TP vozidla) v zmysle platného zákona o cestovných náhradách.

b) náhrada v cene PHM:
ak sa pracovnej cesty zúčastní jeden funkcionár je náhrada v cene PHM podľa predpisu v technickom preukaze použitého vozidla (počet km x aktuálna cena PHM x priemerná spotreba podľa TP: 100) (priložiť fotokópiu TP vlastného vozidla a doklad o zakúpení PHM). Ak funkcionár nepreukáže cenu pohonnej látky dokladom o kúpe, na výpočet sa použije cena pohonnej látky, ktorá platila v čase nástupu na pracovnú cestu zistená štatistickým úradom SR.

4. Druh náhrady za použitie iného cestného motorového vozidla, ako cestného motorového vozidla SZB, určí štatutár SZB podľa predchádzajúceho odseku pri povolení na použitie iného cestného motorového vozidla na pracovné účely v cestovnom príkaze.
5. Náhrada za spotrebované pohonné látky patrí funkcionárovi podľa cien pohonných látok platných v čase použitia cestného motorového vozidla prepočítaných podľa spotreby pohonných látok uvedenej v technickom preukaze cestného motorového vozidla. Cenu pohonnej látky preukazuje funkcionár dokladom o kúpe pohonnej látky, z ktorého je zrejmá súvislosť s pracovnou cestou. Ak funkcionár nepreukáže cenu pohonnej látky dokladom o kúpe, na výpočet sa použije cena pohonnej látky, ktorá platila v čase nástupu na pracovnú cestu zistená štatistickým úradom SR.
6. Základná náhrada za prejazdené kilometre sa vypočíta podľa $ 7 ods. 2 Zákona o cestovných náhradách č. 283/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov.
7. Náhrada cestovného sa môže uplatňovať len v tom prípade, ak SZB nebude zabezpečovať spoločnú dopravu na miesto zasadnutia. Výnimku môže vopred schváliť štatutárny zástupca SZB (prezident, resp. generálny sekretár). V tom prípade sa preplácanie cestovných náhrad riadi Zákonom o cestovných náhradách č. 283/2002 Z.z. v znení o neskorších predpisov.

Týmto dátum stráca platnosť Smernica č. 1/2012.

Schválené P SZB dňa 22.4.2017.

Smernica č. 2/2017

o poskytovaní náhrad za materiálne zabezpečenie dobrovoľníkov vykonávajúcich dobrovoľnícku činnosť v prospech SZB

Čl. I
Úvodné ustanovenie

1. Účelom tejto smernice je stanoviť v súlade a v rámci zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve náhrady za materiálne zabezpečenie dobrovoľníkov zabezpečujúcich akcie, podujatia a súťaže usporadúvané alebo zabezpečované Slovenským zväzom biatlonu.
2. Za dobrovoľníkov podľa tejto smernice sa považujú členovia rozhodcovských zborov akcií, podujatí a súťaží usporadúvaných alebo zabezpečovaných SZB (ďalej len rozhodcovia).

Čl. II
Náhrada dobrovoľníkov na akciách, podujatiach a súťažiach organizovaných SZB

1. Dobrovoľníkom SZB sa na súťažiach organizovaných SZB poskytujú náhrady podľa ich funkčného zaradenia nasledovne:

	Celodenné preteky	Poldenné preteky
Kategória A		
riaditeľ SIP	12,- € / deň	8,- € / deň
tajomník pretekov	12,- € / deň	8,- € / deň
ekonóm pretekov	12,- € / deň	8,- € / deň
riaditeľ pretekov	12,- € / deň	8,- € / deň
hlavný rozhodca	12,- € / deň	8,- € / deň
technický delegát	12,- € / deň	8,- € / deň
hlásateľ súťaže	12,- € / deň	8,- € / deň
lekárska služba	12,- € / deň	8,- € / deň
Kategória B		
hl. rozhodca na stanovišti	9,- € / deň	6,- € / deň
rozhodca	9,- € / deň	6,- € / deň
fotograf / kameraman	9,- € / deň	6,- € / deň
Kategória C		
technická čata	5,- € / deň	4,- € / deň
usporiadateľ	5,- € / deň	4,- € / deň

Pre potreby tejto smernice definujeme:

- Celodenné preteky, ako podujatie organizované pre kategórie dorastu, dospelých a žiakov alebo podujatie organizované pod hlavičku IBU
- Poldenné preteky, ako podujatie organizované výlučne buď pre kategórie dorastu a dospelých alebo výlučne pre kategórie žiakov

Tieto sumy náhrad sú stanovené pre kluby ako orientačné.
Organizátor má právo v prípade mimoriadneho prínosu na podujatí vyplatiť jednotlivým dobrovoľníkom maximálne dvojnásobok dennej náhrady.

Čl. III
Riadenie vykonávania dobrovoľníckej činnosti

1. Dobrovoľník v rámci vykonávania dobrovoľníckej činnosti na akciách, podujatiach či súťažiach (ďalej len podujatie alebo súťaž) vykonáva najmä:
- **a)** činnosti a výkony súvisiace s výkonom činnosti člena rozhodcovského zboru súťaže v biatlone,
- **b)** činnosti a výkony súvisiace s výkonom činnosti člena realizačného tímu zabezpečujúceho podujatie usporadúvané alebo zabezpečované SZB,
- **c)** činnosti a výkony súvisiace s prípravou podujatia (oznámenie podujatia, príprava miesta podujatia, trate, strelnice, hľadiska a pod.)
- **d)** oprávnenia a povinnosti členov usporiadateľskej služby,
- **e)** činnosti a výkony súvisiace s ukončením podujatia (upratovanie, odstránenie plagátov, reklám, kontrola a odovzdanie športového zariadenia správcovi a pod. ...).

2. Činnosť dobrovoľníkov na podujatiach riadi riaditeľ podujatia v súčinnosti s hospodárom podujatia.

3. Riaditeľ podujatia spolu s hospodárom podujatia zodpovedajú za koordináciu činnosti dobrovoľníkov *(s výnimkou výkonu činnosti bezprostredne súvisiacou s výkonom funkcie rozhodcu, pri ktorom výkone rozhodcovia podliehajú hlavnému rozhodcovi v súlade s príslušnými pravidlami biatlonu)* a za riadne zabezpečenie dokumentácie podľa tejto smernice, ktorá je potrebná pre vykonávanie dobrovoľníckej činnosti a najmä pre vyplatenie náhrad za materiálne zabezpečenie dobrovoľníkov. Za tým účelom zabezpečia predovšetkým:
- **a)** podpísanie Zmlúv o dobrovoľníckej činnosti s každým dobrovoľníkom, ktorý v prospech SZB alebo zmluvného organizátora na danom podujatí vykonával dobrovoľnícku činnosť *(Formulár Zmluvy je obsahom **Prílohy č. 1** tejto smernice)*,
- **b)** riadne a v súlade so skutkovým stavom vyplnenie Výkazov o dobrovoľníckej činnosti každého dobrovoľníka, v ktorom uvedú začiatok a koniec podujatia v tvare hodina a minúta, ďalej uvedú počet dní podujatia a popis funkcie, ktorú dobrovoľník zastával alebo činnosti, ktorú na podujatí vykonával *(Formulár Výkazu je obsahom **Prílohy č. 2** tejto smernice)*,
- **c)** na znak odsúhlasenia údajov uvedených vo Výkaze/zoch o dobrovoľníckej činnosti tento/tieto riaditeľ podujatia, hospodár podujatia, ako aj samotný dobrovoľník, podpíšu.

4. Riaditeľ podujatia zodpovedá za to, že celá dokumentácia týkajúca sa vykonávania dobrovoľníckej činnosti na podujatí, bude v lehote do 3 dní odovzdaná a doručená (*osobne alebo **doporučenou** poštou)* na sekretariát SZB alebo zmluvnému organizátorovi k ďalšiemu spracovaniu, k vyplateniu náhrad a archivácii. Dokumentáciou týkajúcou sa vykonávania dobrovoľníckej činnosti na podujatí sa rozumejú Zmluvy o výkone dobrovoľníckej činnosti s každým dobrovoľníkom, Výkazy o dobrovoľníckej činnosti každého dobrovoľníka a Menný a podpísaný zoznam rozhodcovského zboru podujatia.

Čl. IV
Podmienky pre vyplatenie náhrad za materiálne zabezpečenie

1. Podmienkou vzniku nároku na náhrady za materiálne zabezpečenie je platné členstvo v SZB pre príslušný kalendárny rok, v ktorom sa má náhrada vyplatiť.

2. Podmienkou pre vyplatenie náhrady je:

2.1. nominovanie - požiadanie dobrovoľníka na výkon dobrovoľníckej činnosti príslušným orgánom SZB alebo organizátorom

2.2. uzavretie Zmluvy o výkone dobrovoľníckej činnosti

2.3. vyplnenie ďalších SZB alebo organizátorom vyžadovaných dokumentov, najmä:

2.3.1. riadne vyplnený a dobrovoľníkmi podpísaný Výkaz o dobrovoľníckej činnosti v predpísanej forme

2.3.2. riadne vyplnený a dobrovoľníkmi podpísaný Menný zoznam rozhodcovského zboru daného podujatia

2.4. v prípade dobrovoľníckej činnosti osôb mladších ako 18 rokov podpis dokumentov podľa bodov 2.2. a 2.3. podpíše zákonným zástupcom takéhoto dobrovoľníka, ak je mladší ako 16 rokov, tak musí byť povolenie od inšpektorátu práce.

3. Náhrady sa vyplácajú výlučne formou poukázania finančných prostriedkov na bankové účty dobrovoľníkov.

4. Náhrady sa vyplácajú po ukončení príslušnej akcie, podujatia či súťaže.

5. Splatnosť náhrad, za predpokladu splnenia všetkých podmienok podľa bodu 2 tohto článku, je do 20. dňa po ukončení príslušnej akcie, podujatia či súťaže.

Čl. IV.
Záverečné ustanovenie

1. Táto smernica nahrádza a ruší Pokyny pre vyplácanie na pretekoch pre rok 2016.

2. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť jej schválením P SZB.

Týmto dátum stráca platnosť Smernica č. 1/2016.
Schválené P SZB dňa 22.4.2017.

Smernica SZB č. 3 / 2017
Platnosť od: 23.04.2017
Účinnosť od: 23.05.2017

Smernica č. 3/2017

pre udeľovanie ocenení a vyznamenaní

Na základe Stanov SZB, Článok 7.1 môžu orgány SZB za aktivitu, výsledky dosiahnuté v športovej, výchovnej a inej činnosti udeľovať svojim členom a ďalším fyzickým a právnickým osobám čestné uznania, vyznamenania a navrhovať ich na ocenenie iným organizáciám a štátnym orgánom podľa príslušných predpisov.

Pre realizáciu tohto ustanovenia platia nasledovné zásady:

I. Druhy ocenení a podmienky udeľovania

1. <u>Čestné uznania – poďakovania</u>
   a) sú základnou formou ocenenia realizované formou plakety alebo diplomu,
   b) členom SZB, sponzorom, spolupracujúcim organizáciám, spoločnostiam, resp. ich zástupcom, ich udeľuje P SZB pri príležitosti životných, resp. pracovných jubileí, pri ocenení mimoriadnych športových výsledkov, na ktoré sa nevzťahujú iné ocenenia, pri slávnostných príležitostiach SZB.

2. <u>Vyznamenania SZB</u>

Vyznamenania SZB sú trojstupňové a to:
ODZNAK SZB – zlatý, strieborný a bronzový

a) Odznak SZB udeľuje P SZB
   - za dlhodobú športovú, funkcionársku a reprezentačnú činnosť, za prínos pre biatlon a pod. členom SZB, ale aj spolupracovníkom, firmám a inštitúciám, resp, ich zástupcom
   - za športové výsledky dosiahnuté v reprezentácii, alebo dlhodobé výsledky na domácich súťažiach, v súlade s článkom 3 Športovej klasifikácie biatlonu, príloha č. 3 Pravidiel biatlonu.

b) Odznaky udeľuje P SZB na základe návrhu Výkonného výboru SZB, klubov a členov prezídia SZB po zvážení oprávnenosti návrhu a posúdenia prínosu kandidáta pre SZB, pri príležitosti životných alebo pracovných jubileí, pri odchode z funkcií a pod.

3. <u>Čestný člen SZB</u>
   a. titul „Čestný člen SZB“ udeľuje P SZB v mimoriadnych prípadoch za mimoriadne a dlhodobé zásluhy o rozvoj biatlonu
   b. Čestné členstvo v SZB udeľuje P SZB na základe návrhu Výkonného výboru SZB, klubov a členov prezídia, po zvážení oprávnenosti návrhu a posúdenia prínosu kandidáta pre SZB, pri príležitosti životných alebo pracovných jubileí, pri odchode z funkcií a pod.

II. Evidencia ocenení a vyznamenaní

1. Sekretariát SZB vedie evidenciu ocenení (čestné členstvo) a vyznamenaní (odznak SZB)
2. Na základe evidencie sa v prípade, že jedna osoba dostane ocenenia viackrát, postupuje pri oceňovaní vzostupne vyznamenania v SZB je Zlatý odznak SZB, najvyšším druhom ocenenia je udelenie titulu „ Čestný člen SZB“

Týmto dátum stráca platnosť Smernica č. 1/2010.
Schválené P SZB dňa 22.4.2017.

Smernica č. 4/2017

pre dotáciu organizátora Slovenského pohára v letnom biatlone

Čl. I
Úvodné ustanovenie

Na základe tejto smernice P-SZB určuje pre usporiadateľa dotáciu Slovenského pohára v letnom biatlone (SIP).

Čl. II
Súťažné obdobie

Pre potreby tejto smernice rozlišujeme súťažné obdobie na letnú sezónu.

Letná sezóna:
Variant 1L – celodenné preteky pre všetky kategórie (17) suma 1800,- Eur.
Variant 2L – poldenné preteky kategórie dorastu a dospelých (11) suma 1500,- Eur.
Variant 3L – poldenné preteky kategórie žiakov (6) suma 1300,- Eur.

Čl. III
Oprávnená úprava dotácie

Dotácia je určená pre podujatia s počtom 20 streleckých stavov.
V prípade väčšieho počtu ako 20 ide rozdiel na vrub usporiadateľa.
Pri menšom počte ako 20 bude dotácia upravená o rozdiel.
V prípade nedodržania ustanovení Pravidiel biatlonu, ustanovení a pokynov o reklame alebo iných pokynov zo strany SZB rozhodne P SZB o prípadnom upravení dotácie.

Pri usporiadaní propagačných pretekov v záujme SZB sa dotácia určuje individuálne.

Čl. IV
Dohľad na dotáciou

Nad správnym spôsobom použitia dotácie má dohľad riaditeľ SIP SZB.
ŠTK určuje na danú sezónu riaditeľ SIP z lektorského aktívu SZB.
Náklady spojené s výkonom funkcie na podujatí sa nezapočítavajú do dotácie pre usporiadateľa.

Čl. V
Spôsob poskytnutia dotácie

SZB poskytne dotáciu na základe Zmluvy o organizovaní podujatia v biatlone, ktorú s organizátorom uzavrie najneskôr 30 dní pred uskutočnením podujatia.

Zmluva o organizovaní podujatia v biatlone musí obsahovať:

- Mená a údaje zmluvných strán
- Miesto a termín konania podujatia
- Povinnosti SZB
- Povinnosti organizátora
- Spôsob poskytnutia dotácie
- Záverečné ustanovenia

Čl. VI
Platnosť a účinnosť

Táto Smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej schválenia Prezídiom SZB a je platná na dobu neurčitú.

Schválené P SZB dňa 22.4.2017.